

# 茂名市官山学校排球场、羽毛球场、乒乓球等项目改造工程

项目编号：ZX2017-GJC038

## 竞争性磋商文件

茂名市智信招标采购有限公司 编制

发布日期：2017年5月23日

## 目录

第一部分 投标邀请函

第二部分 采购项目内容

第三部分 投标人须知

第四部分 合同书格式

第五部分 磋商文件格式

## 第一部分 磋商邀请函

各潜在供应商：

茂名市智信招标采购有限公司（以下简称“采购代理机构”）受茂名市官山学校（以下简称“招标人”）的委托，对茂名市官山学校排球场、羽毛球场、乒乓球场等项目改造工程进行竞争性磋商，欢迎符合资格条件的服务商磋商。

一、采购采购项目编号：ZX2017-GJC038

二、采购项目名称：茂名市官山学校排球场、羽毛球场、乒乓球场等项目改造工程

三、采购预算：人民币陆拾捌万零贰佰陆拾叁元壹角捌分（¥680263.18）

四、符合资格的服务商应当在2017年5月23至2017年5月27日，每日上午8：30～11：30，下午2：30～5：00（法定节假日除外）由法定代表人及项目负责人到茂名市智信招标采购有限公司购买招标文件。招标文件每套售价300元（人民币），售后不退。购买招标文件报名时需携带的材料：

1. 营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证（三证合一提供营业执照）、安全生产许可证副本（复印件加盖公章，需提供原件备查）、企业资质证书副本（复印件加盖公章）；
2. 拟投入项目负责人的建造师注册证书及安全生产考核合格证复印件；近季度项目负责人的购买社保的证明文件；
3. 法定代表人证明书（原件）及项目负责人授权书（原件）；
4. 法人及项目负责人身份证（复印件加盖公章）。
5. 现场踏勘证明（原件）。

以上资料用A4纸复印，盖单位公章；报名时须带原件核查。

五、现场踏勘：采购人不组织现场勘察，法定代表人及项目负责人自行前往现场勘察(提供公司营业执照副本及身份证核对)。

现场踏勘时间：2017年5月23日-25日上班时间。

现场踏勘联系人：严先生（电话：0668—3397877）。

六、磋商截止时间：2017年6月2日 上午09：00（北京时间）；

开始受理磋商文件时间：2017年6月2日 上午 08：30 ～ 09：00（北京时间）。

七、磋商文件送达地点：茂名市迎宾一路6号大院3号梯6楼。

八、磋商时间：2017年6月2日上午09：00（北京时间）。

九、磋商地点：茂名市迎宾一路6号大院3号梯6楼开标室。

十、招标人及采购代理机构联系方式：

1. 采购方联系人：严先生

电 话：0668—3397877

2. 采购代理机构联系人：郑小姐、黄小姐

电 话：0668-2919238、2919838

传 真：0668-2919838

联系地址：茂名市迎宾一路 6 号大院 3 号梯 6 楼

邮 编：525000

收 款 人：茂名市智信招标采购有限公司

开户银行：中国银行茂名迎宾路支行

帐 号：710764769605

3. 采购信息查询

<http://www.mmzxzb.com/> (茂名市智信招标采购有限公司网)

<Http://maoming.gdgpo.gov.cn> (茂名市政府采购网)

<http://www.gdgpo.gov.cn> (广东省政府采购网)

<http://www.ccgp.gov.cn/> (中国政府采购网)

十一、采购文件公示：

依据《广东省实施〈政府采购法〉办法》第三十五条规定，现将本项目采购文件在网上进行公示，公示期从 2017 年 5 月 23 日至 2017 年 5 月 25 日，由投标人到 <http://www.mmzxzb.com/> 自行下载，供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以在公示期间以书面形式向我司提出质疑。

十二、采购代理机构期望得到的协助与配合

如对招标文件有任何澄清修改，采购代理机构将会在广东省政府采购网、茂名市政府采购网和茂名市智信招标采购有限公司网等媒体上发布公告，在投标截止日前可能会有更正公告，投标截止前 3 日可能会有延期公告，请采购文件收受人予以高度重视。

茂名市智信招标采购有限公司

2017 年 5 月 23 日

## 第二部分 采购项目内容

### 一、供应商资格

1、投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件——具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，参加政府采购活动前三年内经营活动中没有重大违法记录的，遵守国家法律、法规；

2、在中华人民共和国注册的能独立承担民事责任的法人，取得合法企业工商营业执照和税务登记、组织机构代码证；

3、投标人须具有具有房屋建筑工程施工总承包叁级或以上资质，并取得安全生产许可证；

4、项目负责人具有房屋建筑工程二级建造师或以上资格，取得安全生产考核合格证；

5、本项目不接受联合体投标。

### 二、采购项目需求

## 单位工程投标报价汇总表

工程名称：茂名市官山学校排球、羽毛球、乒乓球场等项目改造工程 标段：

第 1 页 共 13 页

序号	汇总内容	金额	其中：暂估价(元)
1	分部分项工程费		
1.1	排球场		
1.2	排水沟		
1.3	乒乓球场		
1.4	休息区		
1.5	运动场树头阻根围栏休息座		
2	措施项目费		
2.1	安全文明施工费		
2.2	其他措施项目费		
3	其他项目费		
3.1	暂列金额		
3.2	暂估价	75800.00	
3.3	计日工		
3.4	总承包服务费		
3.5	索赔费用		

3.6	现场签证费用		
3.7	材料检验试验费		
3.8	工程优质费		
3.9	材料保管费		
3.10	预算包干费		
3.11	其他费用		
4	规费		
4.1	工程排污费		
4.2	施工噪音排污费		
4.3	防洪工程维护费		
5	税前工程造价		
6	增值税销项税额		
7	工程造价		
投标报价合计=1+2+3+4+5			

### 分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称： 茂名市官山学校排球、羽毛球、乒乓球场等项目改造工程 标段： 第2页，共13页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中 暂估价
		排球场						
1	011604001002	平面抹灰层拆除	1、楼地面整体面层铲除水泥砂浆面层 2、拆除废料外运 人工装自卸汽车运 10km	m2				
2	011101001001	水泥砂浆楼地面	1、酸洗地面	m2	913.125			
3	011101002001	凿毛楼地面	1、排球场面凿毛 水泥混凝土 人工	m2	913.125			
4	010904003002	楼(地)面	1、石英砂+胶水+高强度的粘接剂	m2				
5	011103002002	环保硅 PU 场面层 5mm 厚	1、环保硅 PU 球场面层 5mm 厚 (含划线)	m2	913.125			

6	030408001001	电力电缆	1、铜芯电力电缆敷设 电缆(截面 mm2 以下) 10 2、电缆  VV1KV-3*6	m	320.000			
7	030408006001	电力电缆头	1、1kV 以下户内热缩式铜芯电力电缆终端头制作、安装 铜芯终端头(截面 mm2 以下) 35 2、户内热缩式电缆终端头	个	2.000			
		排水沟						
8	010101003002	挖沟槽土方	1、挖土机挖沟槽、基坑土方自卸汽车运土方 运距 10 内 三类土 2、人工挖沟槽、基坑 三类土 深度在 2m 内 3、人工装汽车运卸土方 运距 10km	m3	79.960			
9	040202015002	水泥稳定碎(砾)石	1、路拌铺筑水泥石屑混合料 水泥含量 6% 厚度 15cm	m2	88.845			
本页小计								

### 分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称： 茂名市官山学校排球、羽毛球、乒乓球场等项目改造工程 标段： 第 3 页，共 13 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金 额(元)		
						综合单价	合 价	其中 暂估价
10	010501001003	垫层	1、混凝土垫层 2、C15 普通商品混凝土 20 石	m3	13.327			
11	010401014002	砖地沟、明沟	1、砌砖地沟 2、现场搅拌 M5 水泥砂浆	m3	29.981			
12	011108004002	水泥砂浆零星项目	1、厚度：水泥石灰砂浆底 水泥砂浆面 15+5mm 2、现场搅拌 1:2 水泥砂浆	m2	131.860			
13	010512008002	沟盖板、井盖板、井圈	1、地沟盖板 2、C20 普通商品混凝土 20 石	m3	4.170			

14	040203001001	面喷红胶粒	1、面喷红胶粒	m2	98.548			
		乒乓球场						
15	041001001001	拆除路面	1、风动凿岩机拆除混凝土类路面层 无筋 厚 15cm 内 2、挖掘机挖石方、自卸汽车运卸松散石方 运距 10km	m2	722.000			
16	010101002001	挖一般土方	1、挖土机挖土自卸汽车运土 运距 10 内 三类土	m3	252.700			
17	040202015003	水泥稳定碎(砾)石	1、路拌铺筑水泥石屑混合料 水泥含量 6% 厚度 15cm	m2	722.000			
18	010507002001	室外地坪	1、地坪 厚度 18cm 2、C25 普通商品混凝土 20 石	m2	722.000			
		休息区						
19	010101002002	挖一般土方	1、挖土机挖土自卸汽车运土 运距 10 内 三类土	m3	417.870			
本页小计								

## 分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称： 茂名市官山学校排球、羽毛球、乒乓球场等项目改造工程 标段： 第 4 页，共 13 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)		
						综合单价	合价	其中 暂估价
20	041001001002	拆除路面	1、风动凿岩机拆除混凝土类路面层 无筋 2、挖掘机挖石方、自卸汽车运卸松散石方 运距 10km	m2	1193.915			
21	040202015004	水泥稳定碎(砾)石	1、路拌铺筑水泥石屑混合料 水泥含量 6% 厚度 15cm	m2	1193.915			
22	010507002002	室外地坪	1、地坪 厚度 15cm 2、C25 普通商品混凝土 20 石	m2	1193.915			



		运动场树头阻根围栏休息座						
23	010501001004	垫层	1、混凝土垫层 2、C15 普通商品混凝土 20 石	m3	5.893			
24	010101003003	挖沟槽土方	1、挖土机挖基槽、基坑土方 三类土 2、人工挖沟槽、基坑 三类土 深度在 2m 内	m3	75.109			
25	010103002001	土方弃置	1、挖土机装土自卸汽车运土 运距 10km	m3	62.745			
26	010103001001	回填方	1、回填土 夯实机夯实 槽、坑	m3	12.364			
27	010503001001	基础梁	1、基础梁 2、C25 普通商品混凝土 20 石	m3	56.852			
28	010401012001	零星砌砖	1、零星砌体 2、现场搅拌 M5 水泥石灰砂浆	m3	24.266			
29	011206002001	块料零星项目	1、镶贴陶瓷面砖密缝 零星项目 水泥膏	m2	58.932			
本页小计								

### 分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称： 茂名市官山学校排球、羽毛球、乒乓球场等项目改造工程 标段： 第 5 页，共 13 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金 额(元)		
						综合单价	合 价	其中 暂估价
30	011203003001	零星项目砂浆找平	1、底层抹灰 零星项目 15mm 2、现场搅拌 1:1:6 水泥石灰砂浆	m2	58.932			
31	010515001001	现浇构件钢筋	1、现浇构件圆钢 Φ25 内	t	1.129			
32	010515001002	现浇构件钢筋	1、现浇构件箍筋 圆钢 Φ10 内	t	0.800			

		措施项目						
	AQFHMSG	安全防护、文明施工措施费部分						
33	MBZC001	模板的支撑		t	1.000			
34	XCSGWL001	现场围挡		m2	1.000			
35	XCSZJYJJ001	现场仅设置卷扬机架		台班	1.000			
	QTCSF	其他措施费部分						
36	011702001001	基础		m2	34.666			
37	011702001002	基础		m2	34.666			
38	011704001001	超高施工增加		m2	1.000			
39	011705001001	大型机械设备进出场及安拆		项	1.000			
40	NJCQZJCC001	泥浆池（槽）砌筑及拆除		m3	1.000			
本页小计								
合计								

### 总价措施项目清单与计价表

工程名称： 茂名市官山学校排球、羽毛球、乒乓球场等项目改造工程 标段： 第 6 页，共 13 页

序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)	调整费率 (%)	调整后金额 (元)	备注
1	AQFHMSG	安全防护、文明施工措施费部分						
1.1	AXSJSCSXM	按系数计算的其他安全文明施工措施项目						
1.1.1	011707001001	安全文明施工	分部分项工程费	3.88				以分部分项工程费的3.88%计算(增值税综合调整系数1.22)
		小计						

2	QTCSF	其他措施费部分						
2.1	011707002001	夜间施工	夜间施工人工费	20.00				按夜间施工项目人工的20%计算
2.2	011707004001	二次搬运						
2.3	011707005001	冬雨季施工						
2.4	011707006001	地上、地下设施、建筑物的临时保护设施						
2.5	011707007001	已完工程及设备保护						
2.6	GGCSF001	赶工措施费	分部分项工程费					
		小计						
合计								

### 其他项目清单与计价汇总表

工程名称： 茂名市官山学校排球、羽毛球、乒乓球场等项目改造工程 标段： 第 7 页，共 13 页

序号	项目名称	金额(元)	结算金额(元)	备注
1	暂列金额			
2	暂估价	75800.00		
2.1	材料暂估价			
2.2	专业工程暂估价	75800.00		
3	计日工			
4	总承包服务费			
5	索赔费用			
6	现场签证费用			
7	材料检验试验费			以分部分项项目费的0.3%计算(单独承包土石方工程除外)
8	工程优质费			以分部分项工程费为计算基础
9	材料保管费			以分部分项材料费+措施材料费为计算基础

10	预算包干费			按分部分项项目费的 0-2%计算
11	其他费用			
总计				

### 专业工程暂估价及结算价表

工程名称：茂名市官山学校排球、羽毛球、乒乓球场等项目改造工程 标段： 第 8 页，共 13 页

序号	工程名称	工程内容	暂估金额(元)	结算金额(元)	差额±(元)	备注
1	室外乒乓球台		20000.00			
2	9 米球场高杆 LED 投光灯		55800.00			
合计			75800.00			

### 规费、税金项目计价表

工程名称： 茂名市官山学校排球、羽毛球、乒乓球场等项目改造工程 标段： 第 9 页，共 13 页

序号	项目名称	计算基础	计算基数	计算费率(%)	金额(元)
1	规费				
1.1	工程排污费				
1.2	施工噪音排污费				
1.3	防洪工程维护费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费+规费		0.1	
2	增值税销项税额	SQGCZJ		11	
合计					

### 承包人提供主要材料和工程设备一览表

(适用于造价信息差额调整法)

工程名称：茂名市官山学校排球、羽毛球、乒乓球场等项目改造工程 标段： 第 10 页 共 13 页

序号	名称、规格、型号	单位	数量	风险系数(%)	基准单价(元)	投标单价(元)	发承包人确认单价(元)	备注
1	综合工日	工日	1380.779					

2	综合工日	工日	20.667					
3	综合工日（机械用）	工日	91.673					
4	综合工日（机械用）	工日	1.593					
5	镀锌低碳钢丝 $\phi 0.7\sim 1.2$	kg	12.208					
6	镀锌低碳钢丝 $\phi 4.0$	kg	5.000					
7	圆钢 $\phi 10$ 以内	t	0.816					
8	圆钢 $\phi 12\sim 25$	t	1.180					
9	热轧空心六角钢（综合）	kg	9.005					
10	封铅 含铅 65% 含锡 35 %	kg	1.958					
11	三色塑料带 20mm×40m	卷	0.100					
12	麻布	m <sup>2</sup>	10.000					
13	镀锌六角螺栓带螺母 2平1弹垫 M8×100 以内	十套	4.896					
14	镀锌六角螺栓带螺母 2平1弹垫 M10×100 以内	十套	1.800					
15	膨胀螺栓 M6	十个	5.184					
16	低碳钢焊条（综合）	kg	8.129					
17	焊锡丝（综合）	kg	0.720					
18	焊锡膏	kg	0.144					
19	圆钉 50~75	kg	16.904					
20	冲击钻头 $\phi 8$	个	0.365					
21	合金钢钻头 一字型	个	5.748					
22	合金钢钻头 $\phi 10$	个	0.576					
23	复合普通硅酸盐水泥 P.C 32.5	t	44.831					
24	复合普通硅酸盐水泥 P.C 32.5	t	0.076					
25	白色硅酸盐水泥 32.5	t	0.010					
26	中砂	m <sup>3</sup>	19.538					
27	中砂	m <sup>3</sup>	0.131					
28	碎石 10	m <sup>3</sup>	0.171					

## 承包人提供主要材料和工程设备一览表

(适用于造价信息差额调整法)

工程名称：茂名市官山学校排球、羽毛球、乒乓球场等项目改造工程标段：

第 11 页 共 13 页

序号	名称、规格、型号	单位	数量	风险系数 (%)	基准单价 (元)	投标单价 (元)	发承包人确认单价 (元)	备注
29	碎石 20	m3	1.311					
30	石粉	m3	418.193					
31	生石灰	t	0.819					
32	灰砂砖 240×115×53	千块	29.558					
33	松杂原木 φ100~280	m3	0.039					
34	松杂板枋材	m3	0.729					
35	枕木	m3	0.080					
36	垫木	m3	0.004					
37	防水胶合板 模板用 18	m²	3.033					
38	红色面砖 300*450	m²	62.467					
39	聚氨酯面层主剂硅 PU 球场专	kg	1424.475					
40	沥青绝缘漆	kg	0.192					
41	喷面漆	kg	18.262					
42	画线漆主剂	kg	9.131					
43	松节油	kg	4.840					
44	稀释剂	kg	178.059					
45	底层硬化剂 硅 PU 球场专	kg	543.309					
46	画线漆硬化剂	kg	9.131					
47	聚氨酯面层硬化剂硅 PU 球场专	kg	712.237					
48	红胶粒	t	0.177					
49	汽油 (综合)	kg	2.880					

50	电力复合脂	kg	0.072					
51	硬脂酸	kg	0.096					
52	草酸	kg	9.131					
53	丙酮	kg	1.200					
54	石蜡	kg	24.654					
55	防重流添加剂	kg	47.483					
56	隔离剂	kg	6.933					
57	底层主剂硅PU球场专	kg	1629.928					

## 承包人提供主要材料和工程设备一览表

(适用于造价信息差额调整法)

工程名称：茂名市官山学校排球、羽毛球、乒乓球等项目改造工程 标段：

第 12 页 共 13 页

序号	名称、规格、型号	单位	数量	风险系数 (%)	基准单价 (元)	投标单价 (元)	发承 包人 确认 单价 (元)	备注
58	单液粘结剂	kg	182.625					
59	固定卡子 Φ90	个	4.120					
60	高压风管	m	0.958					
61	电气绝缘胶带 18mm×10m×0.13mm	卷	0.600					
62	镀锡裸铜绞线 16mm <sup>2</sup>	kg	0.400					
63	户内热缩式电缆终端头	套	2.040					
64	铜接线端子 DT-16mm <sup>2</sup>	个	2.040					
65	铜接线端子 DT-35mm <sup>2</sup>	个	7.520					
66	镀锌电缆吊挂 3×50	套	16.320					
67	镀锌电缆卡子 2×35	套	74.880					
68	橡胶垫 2	m <sup>2</sup>	0.134					
69	白棉纱	kg	0.654					
70	白布	kg	1.680					
71	水	m <sup>3</sup>	227.336					

72	水	m3	19.449					
73	标志牌 塑料扁形	个	19.200					
74	C15 普通预拌混凝土 20 石	m3	19.508					
75	C20 普通预拌混凝土 20 石	m3	4.212					
76	C25 普通预拌混凝土 20 石	m3	372.648					
77	折旧费	元	8670.107					
78	大修理费	元	1466.651					
79	经常修理费	元	4759.354					
80	安拆费及场外运输费	元	367.701					
81	汽油（机械用）国III93#	kg	122.793					
82	汽油（机械用）国III93#	kg	0.425					
83	柴油（机械用）0#	kg	2920.332					
84	电（机械用）	kw·h	110.321					
85	电（机械用）	kw·h	65.303					
86	其他费用	元	2684.820					
87	其他材料费	元	1175.662					

## 承包人提供主要材料和工程设备一览表

(适用于造价信息差额调整法)

工程名称：茂名市官山学校排球、羽毛球、乒乓球场等项目改造工程 标段：

第 13 页 共 13 页

序号	名称、规格、型号	单位	数量	风险系数 (%)	基准单价 (元)	投标单价 (元)	发承包人确认单价 (元)	备注
88	石英砂+胶水	m2	913.125					
89	高强度的粘接剂	m2	913.125					
90	电缆 VV1KV-3*6	m	323.200					

### 关于暂列金的说明：

1、预算中凡属暂估价的材料指目前未能准确确定其价格的材料，其价格应由发包人及承包人在施工过程中根据市场实际确定，作为最终结算价格；暂列金额为按规定暂计入招标控制价的属建设单位的款项，用于支付在施工过程中可能发生的变更及额外增加的工作费用。

2、暂列金额和暂估价不参与竞争，所有投标单位必须按本最高限价所列暂列金额和暂估价进行报价。



### 三、商务要求

#### （一）工期要求

中标通知书发出后 3 天内签订合同，合同签订后 2 天内机械人员入场施工，合同签订之日起 90 个日历日内完成施工及验收，每迟一天按中标价的 5‰收取滞纳金（不按时签订合同及不按时入场施工的将取消中标资格）。

#### （二）质量要求

1、中标人必须严格按照本项目图纸设计施工；

2、本工程所有的设备和材料所涉及的设计标准、规范，产品标准、规范，工程标准、规范，验收标准、规范等必须完全符合中华人民共和国及省、市相应的标准和规范；

#### （三）安全文明施工要求

1、施工服务队伍资质要得到当地政府管理部门认可，安装人员要具有劳动部门发出的上岗证。上岗人员要有相应的上岗证，施工前向用户递交派出人员名单，严禁使用未成年工和不适应现场安全施工要求的老弱病残人员进行施工。

2、在施工期间应严格遵守国家、省、市有关防火、爆破和施工安全以及文明施工、环卫和城管等规定，建立规章制度和防护措施。否则，由此造成的经济和法律責任均由中标人负责。

3、中标人应按安全施工的要求，采取严格科学的安全措施，做好从进场施工开始到验收结束交付工程前的安全施工预防措施，并制定相应的应急预案，确保施工安全和第三者的安全，中标人完全承担出于自身安全措施不力所造成的事故责任和发生的费用。

4、施工队伍必须接受现场管理单位的监督、管理和指导。

5、施工队伍应在用户确定施工条件已具备后 3 天内与业主确定开始施工日期。

6、施工队伍进场所要的现场工作条件及施工中，需要业主配合承担的工程由报价人在投标时提出，签署合同时作为合同的补充附件。

7、施工所用的机械工具由施工队伍自备及自费运到施工工地，进场后进行必要的性能安全检查，完工后从工地自费搬出运走，施工所用的材料及机械工具由用户提供恰当的場所存放并由施工队伍自行保管，不得随便存放，以免造成不必要的丢失、损坏。

#### （四）总包及分包规定

本项目不接受联合体投标，不允许对项目专业分包及劳务分包。

#### （五）承包方式

固定单价合同方式：

投标报价文件包含投标总价及综合单价时，综合单价为合同单价。工程量清单项目的综合单价在约定条件及范围内是固定的，不予调整，工程量按实结算，工程量清单项目综合单价在约定的条件及范围外，允许调整。

固定总价合同方式：

投标报价文件包含投标总价及综合单价时，投标总价为合同总价。合同总价在招标文件及施工合同约定的风险范围之内(的图纸、招标文件以及技术资料的固定)不可调整,当施工过程中发生设计变更，按照规定予以增减造价的。

#### （六）质保期要求

1、本工程的质量保修期为壹年，自全部工程竣工验收合格之日起算。

2、在工程保修期内，中标人应当根据有关法律以及合同规定，在约定的保修范围、保修期限内承担保修责任。保修的费用由造成质量缺陷的责任方承担。

#### （七）验收要求、验收标准及方法要求

### 1、申请竣工验收条件：

(1) 合同范围内的全部单位工程以及有关工作，包括合同要求的试验、试运行以及检验和验收均已完成，并符合合同要求；

(2) 已按合同约定的内容和份数备齐了符合要求的竣工资料；中标人需要提交的工程文件套数、费用、质量和移交时间应在专用条款中约定；

(3) 采购人要求在竣工验收前完成的其他工作；

### 2、竣工验收程序

(1) 中标人向采购人报送竣工验收申请报告。

(2) 采购人审查后认为尚不具备验收条件的，应在收到竣工验收申请报告后的 5 天内通知中标人，指出在颁发接收证书前中标人还需进行的工作内容。中标人完成采购人通知的全部工作内容后，应再次提交竣工验收申请报告，直至采购人同意为止。

(3) 采购人审查后认为已具备竣工验收条件的，应在 5 天内提请采购人进行工程验收。

(4) 采购人组织中标人、勘察设计等相关单位同意竣工验收申请报告后 5 日内进行竣工验收。

(5) 采购人验收后同意接收工程但提出整修和完善要求的，应限期修好，并缓发工程接收证书。整修和完善工作完成后，经采购人同意后，再向中标人出具工程接收证书。

(6) 采购人验收后不同意接收工程的，中标人应按照采购人的验收意见，对不合格工程认真返工重做或进行补救处理，并承担由此产生的费用。中标人在完成不合格工程的返工重做或补救工作后，应重新提交竣工验收申请报告，按本款约定的程序重新进行。

### (八) 售后服务要求

1、属于保修范围、内容的项目，中标人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，采购人可以委托他人修理。

2、发生紧急抢修事故的，中标人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3、对于涉及结构安全的质量问题，应当按照有关规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，中标人实施保修。

4、质量保修完成后，由采购人组织验收。

### (九) 工程量增减调整方法规定

1、所有设计变更、洽商记录、图纸会审纪录、施工组织设计等涉及工程内容及工程量的变化可能导致合同价款调整的必须在该事实发生后 5 天内经采购人会签；其中设计变更、现场签证、施工组织设计需经现场代表及采购人有关人员共同会签，才可作为合同价款调整依据，否则，结算时不予认可。

2、已标价工程量清单中有适用于变更工程的子目的，采用该子目的单价。但是变更工作导致实际完成的工程量与工程量清单中表明的工程量变化幅度不得超过 10%。

3、已标价工程量清单中无适用于变更工程的子目，但有类似子目的，可在合理范围内参照类似子目的单价，由采购人与中标人商定。

4、已标价工程量清单中无适用或类似子目的单价，由采购人与中标人商定。

### (十) 付款方式：

1、中标人在签订合同生效后 10 个工作日内需向采购人提交中标价的 5% 的金额作为质保金（以公对公账户转账至采购人账户），质保期满无质量问题，则采购人在 1 个月内一次性无息返还全额质保金给承包人。

2、签订合同生效并且中标人进场施工后 20 日内支付合同总额的 30%，进度款以合同为准，项目验收合格通过后待投资审核中心审核结算后再付余款（结算金额以投资审核中心审核结果为准）。

## 第三部分 磋商须知

### 一、说明

#### 1. 适用范围

1.1 本磋商文件适用于本竞争性磋商的政府采购项目。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”是指：茂名市官山学校。

2.2 “政府代理采购机构”是指：茂名市智信招标采购有限公司。

2.3 “监管部门”是指：茂名市财政局政府采购监管科。

2.4 “响应供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织、自然人。

2.5 合格的“响应供应商”是指：

1) 供应商应具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，参加政府采购活动前三年内经营活动中没有重大违法记录的，遵守国家法律、法规；

2) 符合磋商文件规定的资格要求。

2.6 “成交供应商”是指经法定程序确定并授予合同的响应人。

2.7 “竞争性磋商响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的实质性响应文件，以下简称“磋商响应文件”。

3. 合格的工程：满足国家相关法律、法规、规章等规定，并符合本项目相关质量要求、安全文明施工要求的工程。

#### 4. 磋商费用

4.1 响应供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 成交人在领取《成交通知书》时须向招标代理机构交纳成交服务费人民币捌仟元整（¥8000.00）。

1) 成交服务费不在投标报价中单列。

2) 成交服务费支付方式：一次性以银行划帐的形式支付。

**成交服务费交纳形式银行转帐提交，附我司账号：**

**收款人：茂名市智信招标采购有限公司**

**开户银行：中国建设银行股份有限公司茂名新福支行**

帐号：44001690662053004183

## 二、竞争性磋商文件（简称“磋商文件”）

### 5. 磋商文件的构成

#### 5.1 磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 竞争性磋商邀请函
- 2) 采购项目内容
- 3) 磋商须知
- 4) 合同书格式
- 5) 磋商性磋商响应文件格式
- 6) 在磋商过程中由代理采购机构发出的修正和补充文件等

#### 5.2 响应供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。），响应供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者竞争性磋商响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是响应供应商的风险，有可能导致其磋商响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

## 三、竞争性磋商响应文件的编制

### 6 磋商响应文件编制基本要求

#### 6.1 响应供应商对磋商响应文件的编制应按要求装订和封装。

#### 6.2 响应供应商提交的磋商响应文件及其与（采购代理机构）就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。响应供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释磋商响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

#### 6.3 磋商响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

#### 6.4 如因响应供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给磋商造成困难的，其可能导致的结果和责任由响应供应商自行承担。

#### 6.5 本磋商响应文件的有效期在磋商截止之时起 60 天内有效，如成交，有效期将延至合同终止日为止。

### 7. 计量单位

#### 7.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。

#### 四、磋商报价要求

8. 对于本文件中未列明，而响应供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

9. 成交供应商负责本项目所需货物的制造、运输、售后服务等全部工作。

#### 五、磋商保证金

10.1 响应供应商应按磋商文件规定的金额和期限交纳投标保证金，磋商保证金作为磋商文件的组成部分。

10.2 磋商保证金必须用银行转帐形式（电汇等）提交，应符合下列规定：

1) 本次项目磋商保证金金额：人民币壹万叁仟陆佰元整（¥13600.00）

2) 收款人：茂名市智信招标采购有限公司

3) 开户银行：中国银行茂名迎宾路支行

4) 帐号：710764769605

**磋商保证金必须在磋商截止前递交到采购代理机构或到达采购代理机构帐户，磋商会现场不接受现金或其它形式的磋商保证金。**

10.3 凡未按规定交纳磋商保证金的，其磋商响应文件为无效响应。

10.4 如无质疑或投诉，未被确定为成交供应商的响应供应商保证金，在成交通知书发出后5个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，（采购代理机构）将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

10.5 成交供应商的磋商保证金，在成交供应商与采购单位签订采购合同并送茂名市智信招标采购有限公司原件备案（1份）后无息原额退还。

10.6 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：

1) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；；

2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

3) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的

4) 将成交项目转让给他人，或者在磋商文件中未说明，且未经采购人同意，违反磋商文件规定，将成交项目分包给他人的；

5) 违反《中华人民共和国政府采购法》及其它法律法规规定的。

#### 六、竞争性磋商响应文件的份数、封装和递交

11. 磋商响应文件的份数和封装

11.1 投标人应编制投标文件 1 式 4 份，其中正本 1 份和副本 3 份。响应供应商应将响应文件正本（1 份）和所有的副本（3 份）分别密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。若正副本不一致的，以正本为准。

11.2 竞争性磋商响应文件的封装袋正面应当标明：

- 1) 竞争性磋商项目编号；
- 2) 竞争性磋商项目名称；
- 3) 响应供应商名全称；
- 4) 日期。

12. 竞争性磋商响应文件的递交

12.1 所有竞争性磋商响应文件应于第一部分《竞争性磋商邀请函》中规定的截止时点前递交到（政府采购代理机构）。

12.2 迟交的竞争性磋商响应文件，按《政府采购法》的规定，（代理机构）将拒收或原封退回在其规定的递交竞争性磋商响应文件截止时点之后收到的任何竞争性磋商响应文件。

## 七、磋商的程序及评审

### 13. 磋商小组：

13.1 **竞争性磋商**是指采购人、政府采购代理机构通过组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）与符合条件的供应商就采购货物、工程和服务事宜进行磋商，供应商按照磋商文件的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中确定成交供应商的采购方式。

13.2 磋商小组：磋商由（政府采购代理机构）依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的磋商小组负责。磋商小组成员由政府采购专家库中随机抽取（技术、经济等）方面的评审专家2名、采购单位委派1名单数组成。

13.3 磋商小组在磋商和评审过程中出现意见不一致时，遵循少数服从多数原则。

13.4 磋商小组成员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

13.5 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。

13.6 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审，并据此推荐出成交候选供应商。

### 14. 磋商文件的澄清

14.1 任何要求对磋商文件进行澄清的响应供应商，均应以书面形式在磋商文件规定的磋商响应文件递交截止日以前通知代理采购机构。（采购代理机构）将组织采购人对响应供应商所要求澄清的内容以书面形式予以答复。必要时，（采购代理机构）将组织相关专家召开答疑会，会议内容或以书面的形式发给每个购买磋商文件的潜在响应供应商（答复中不包括问题的来源）。

14.2 响应供应商在规定的时间内未要求对磋商文件澄清或提出疑问的，（采购代理机构）将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧意或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

#### 14. 磋商：

14.1 磋商小组邀请所有报名的供应商参加磋商。

14.2 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

14.3 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

14.4 磋商小组所有成员应当代理与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。以随机抽签的形式确定供应商磋商的顺序。

14.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

14.6 磋商小组与供应商应围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，不得向其他供应商透露当事人技术、价格和其他重要信息。

#### 15 磋商文件的修正：

15.1 磋商小组调整或修改采购需求内容时，应取得磋商小组的一致同意，并以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

15.2 在磋商过程中，供应商提交的澄清文件和最终响应文件，由供应商法定代表人或授权代表签署生效，供应商应受其约束。因此，该签字人参加磋商时须出示有效的身份证明文件，否则，其签字的澄清文件和最终响应文件无效。

15.3 代理采购代理机构对磋商过程和重要出示内容进行记录。

## 八、确定成交供应商办法

### 16. 确定成交供应商

16.1 推荐成交候选供应商名单：磋商小组按综合得分由高到低的原则进行排序（综合得分相同，名次按评审价由低到高顺序排列；综合得分相同且评审价相同的，名次按技术评分由高到低顺序排列；综合得分相同、评审价和技术评分均相同的，名次由磋商小组投票确定。法律法规有明确规定的，以法律法规规定为准。），推荐综合得分排名最靠前的供应商为第一成交候选人，综合得分次高的供应商为第二成交候选人，以此类推。最终确定一名成交供应商。

16.2 根据评标委员会的评标结果，采购人依法确定成交供应商，也可以事先授权评标委员会直接确定成交供应商。

17. 成交人确定后，（采购代理机构）将在政府采购监管机关指定的媒体上发布成交公告，同时向成交人发出《成交通知书》，《成交通知书》对成交人和采购人具有同等法律效力。

17.1 替补候选人的设定与使用。

依据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第四十四条“……中标、成交供应商放弃中标、成交或者中标、成交资格被依法确认无效的，采购人可以按照排序从其他中标、成交候选供应商中确定中标、成交供应商，没有其他中标、成交候选供应商的，应当重新组织采购活动。”

## 九、质疑

18. 如果响应供应商对此次采购活动有疑问，可依法向（采购代理机构）提出质疑。（采购代理机构）应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。

## 十、签订合同



19. 成交供应商在收到成交通知书后，按规定与采购人签订政府采购合同。

## 十一、适用法律

20. （采购人）、（政府采购代理机构）及响应供应商的一切采购活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

## 十二、评审：

21. 评审方法：综合评分法

21.1 能够通过初步审查即实质性响应磋商文件要求的供应商方有资格提交最终报价及进入综合评审。

21.2 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

21.3 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

21.5 初步审查：审查响应文件是否对磋商文件作出实质性的响应，对所有供应商进行“资格性”和“符合性”内容进行评审。对未作出实质性响应的供应商应实行现场告知，由磋商小组或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商。有下列情形（资格性和符合性内容）之一的，为无效报价，取消进入下一阶段评审的资格：

- （1）未提供有关资格证明文件；
- （2）未提交谈磋商保证金或保证金金额不足的；
- （3）磋商响应文件有效期不足的；
- （4）报价文件不符合采购文件的式样和签署要求的；
- （5）主要技术指标低于《磋商项目要求》中技术要求的；
- （6）商务要求与《磋商项目要求》有重大负偏离或保留的；
- （7）磋商小组认为未能实质性响应采购文件要求的。

22. 初步审查、价格、技术和商务评审

22.1 评分总值最高为 100 分，评分分值（权重）分配如下：

评分项目	技术商务评分	价格评分
权重	70%	30%

22.2 价格评审价：对通过审查的供应商的最后报价，磋商小组按照以下方法计算

1. 如有使用节能产品、环境标志产品的，进行价格扣除：

(1) [优先采购时适用]采用节能产品的，对报价中的节能产品金额给予价格扣除，扣除方法如下：节能产品金额占项目总金额的比重达到10%—25%的（含10%，不含25%，下同），扣2%；达到25—50%的，扣4%；达到50%—75%的，扣7%；达到75%以上的扣10%。（说明：属于强制采购节能产品的，不作价格扣除。）

(2) 采用环境标志产品的，对报价中的环境标志产品金额给予价格扣除，扣除方法如下：环境标志产品金额占项目总金额的比重达到10%—25%的（含10%，不含25%，下同），扣1%；达到25—50%的，扣2%；达到50%—75%的，扣3%；达到75%以上的扣4%。

2. 小微企业报价的，对小型和微型企业提供的产品和服务的金额给予 6%的价格扣除。中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且《共同磋商协议书》中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予联合体 2%的价格扣除。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，给予联合体 6%的价格扣除。组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

3. 上述“价格扣除”是指对供应商采用符合政府采购政策引导方向产品的，其报价按照有关规定在评审时给予一定幅度的优惠。

4. 评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评审价。如果出现多种处理原则所产生的结果不一致的情况，以最高的修正价作为评审价。

5. 根据上述价格评审原则计算得出通过符合性审查的投标人的评标总价，按所有有效投标人报价的算术平均值作为评标基准价，其价格评估得分为 30 分；其他投标人的价格评估得分按如下公式计算：投标人价格得分 =  $30 - 30 \times | (1 - \text{投标人报价} \div \text{评标基准价}) |$

6. 凡超过采购预算均视为无效投标；投标人的报价明显低于成本价，有可能影响服务质量和诚信履约，投标人又不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，评标委员会可认定该投标人以低于成本报价竞标的，其投标应作无效投标处理。

22.3 初步审查：详见附件一：《初步审查表》）；

**附表一：初步审查表**

**初步审查表**

序号	评审内容	A	B	C
1	投标人资质是否符合招标文件的要求			
2	资格证明文件是否齐全			
3	保证金是否足额提交			
4	投标有效期是否为 60 天			
5	投标文件符合招标文件的式样和签署要求			
6	投标报价是固定唯一价且未超过采购预算			
7	投标文件实质性响应招标文件要求，且无经评委认定为无效标的内容和条款			
结 论				

注：1. 评委在结论栏中按“一票否决”填写“通过”或“不通过”

2. 有半数以上的评委对投标人的结论为“不通过”则该投标人为不通过初步审查投标人，不得进入下一步技术、商务、价格评审。

22.4 技术、商务评审：技术、商务评分项明细及各单项所占权重详见下表：《技术、商务评审表》）；

技术商务评审表

评分		报价单位	权重	投标人 A
总体概述	对项目总体有深刻认识、措施先进、具体、采用了新技术、新工艺、新材料、新设备；	8~10	10	
	对项目总体有一定认识，表述清晰、完整，措施具体有效；	5~7		
	对项目认识不足，表述不清晰，措施不具体；	1~4		
施工进度计划和各阶段进度的保证措施及违约责任承诺	关键线路清晰、准确、完整，计划编制合理、可行。进度违约责任承诺具体，经济赔偿最大。	8~10	10	
	关键线路基本准确，计划编制基本合理，进度违约责任承诺具体	5~7		
	关键线路不准确，计划编制不合理。没有违约责任承诺。	1~4		
劳动力和材料投入计划及其保证措施，机械设备投入计划及检测设备	投入计划与进度计划呼应，较好满足施工需要，调配投入计划合理、准确。	4~5	5	
	投入计划与进度计划呼应，基本满足施工需要，调配投入计划基本合理。	2~3		
	投入计划与进度计划不呼应，不能满足施工需要。	0~1		
施工平面布置和临时设备布置	总体布置有针对性、合理，较好满足施工需要，符合安全、文明生产要求。	8~10	10	
	总体布置基本合理，基本满足施工需要。	5~7		
	总体布置不合理，不符合安全、文明生产要求。	1~4		
关键施工技术、工艺及工程项目实施的重点、难点分析和解决方案	对项目关键技术、工艺有深入的表述，对重点、难点有合理的建议，解决方案完整切实可行。	8~10	10	
	对项目关键技术有一定了解，对重点、难点有建议，解决方案基本可行。	5~7		
	对项目关键技术有表述，对重点、难点有建议，解决方案不可行。	1~4		
安全文明施工措施，新技术应用与承诺	针对项目实际情况，有先进、具体、完整、可行的实施措施，采用规范正确、清晰。	4~5	5	
	有基本合理的措施，采用规范正确。	2~3		
	安全文明措施不得力，采用规范不正确	0~1		
质量保证与承诺	应用新技术、新工艺、新材料、新设备，针对项目实际提出先进、可行、具体的保证措施。超过招标文件的质量要求。质量违约责任承诺具体，经济赔偿最大。	4~5	5	

	具体措施可行。满足招标文件的质量要求。质量违约责任承诺具体。	2~3		
	措施不可行。没有质量违约责任承诺。	0~1		
项目负责人业绩、项目班子及管理经历	项目负责人具有高级工程师职称，10年以上类似工程经验。班子人员齐备、搭配合理。	4~5	5	
	项目负责人具有助理工程师以上职称，3年以上类似工程经验。班子人员齐备、搭配基本合理。	2~3		
	项目负责人没有类似工程经验。班子人员不齐备。	0~1		
报价人资质	高于招标人资质要求	4~5	5	
	具备招标人资质要求	3		
同类项目业绩	业绩优良	4~5	5	
	业绩一般	2~3		
	业绩较差	0~1		
合 计			70	

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

22.5 评标总得分及统计：磋商小组按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，磋商小组分别就各个报价人的技术、商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术、商务评分，并算出各评委评分的算术平均值即为该投标供应商的技术商务评分。将技术、商务评分和价格评分分别乘以各自权重再相加得出评标总得分（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

## 第四部分 合同书格式

### 茂名市政府采购

### 合 同 书

采购编号：                     ZX2017-GJC038                    

项目名称： 茂名市官山学校排球场、羽毛球场、乒乓球等项目  
改造工程  

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

## 第一部分 协议书

发包人：（全称）**茂名市官山学校**

承包人：（全称）

依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，合同双方当事人就合同工程施工有关事项达成一致意见，订立本协议书。

### 一、工程概况

工程名称：茂名市官山学校排球场、羽毛球场、乒乓球场等项目改造工程

工程地点：茂名市官山学校校内

工程内容：天然草足球场改造工程

工程规模：

结构形式：

工程立项、规划批准文件号：

资金来源：财政拨款

### 二、工程承包范围

承包范围：茂名市官山学校排球场、羽毛球场、乒乓球场等项目改造，具体详见图纸及预算书。

### 三、合同工期

工程合同工期总日历天数：90天。

从 年 月 日开始施工，至 年 月 日竣工。

### 四、质量标准

工程质量标准：国家建设工程质量验收标准（GB50300-2013）合格以上。

### 五、合同价款

合同总价（大写）： （小写）：¥ 元。

项目单价：

详见承包人的投标报价书

详见经确认的工程量清单报价单或施工图预算书（非招标工程）

### 六、组成合同的文件

6.1 组成本合同的文件包括：

1、协议书；

2、履行本合同的相关补充协议（含会议纪要、工程变更、签证等修正文件）；

- 3、中标通知书；
- 4、承包人投标文件及其附件（含评标期间的澄清文件和补充资料）；
- 5、专用条款；
- 6、通用条款；
- 7、标准、规范及有关技术文件；
- 8、图纸；
- 9、工程量清单；
- 10、本工程最高限价报告或专用条款约定的其他文件。

6.2 双方有关工程洽商、变更等书协议或文件视为本合同的组成部分。

### 七、词语含义

本协议书中有词语含义与本合同第二部分《通用条款》第1条赋予它们的定义相同。

### 八、承包人承诺

承包人向发包人承诺已阅读、理解并接受本合同所有条款，按照本合同约定实施、完成并保修合同工程，履行本合同所约定的全部义务。

### 九、发包人承诺

发包人向承包人承诺已阅读、理解并接受本合同所有条款，按照本合同约定的时限和方法支付工程款及其他应当支付的款项，履行本合同所约定的全部义务。

### 十、合同生效

订立合同时间： 年 月 日

订立合同地点：茂名市官山学校

合同双方当事人约定本合同自双方签字、盖章后生效。

发 包 人:(公章)	承 包 人:(公章)
------------	------------

地 址:	地 址:
------	------

法定代表人:	法定代表人:
--------	--------

委托代理人:	委托代理人:
--------	--------

电 话:	电 话:
------	------

传 真:	传 真:
------	------

开户银行:	开户银行:
-------	-------

帐 号:	帐 号:
------	------

户 号:	户 号:
------	------

行 号:	行 号:
------	------



## 第二节 通用条款（略）

本项目目施工招标文件合同通用条款执行自 2010 年 1 月日起施行的《广东省建设工程标准施工合同》（2009 版）内容，见（粤建管字[2009]62 号）通知。

## 第三部分 专用条款

### 1. 定义

1.53 所采用的书面形式包括：1、文书、2、传真、3 电子邮件；

### 2. 合同文件及解释

2.2（10）组成合同的其他文件：1. 本工程施工图纸；2. 本工程施工现场修改、变更。

### 4. 语言及适用的法律、标准与规范

4.3 约定适用的标准、规范的名称：现行建筑安装工程施工及建筑工程施工质量验收统一标准（GB50300—2013）验收规范和工程质量检验评定标准。

### 5. 施工设计图纸

5.1 施工设计图纸由发包人提供

(1) 施工设计图纸提供的时间：合同签订后 3 天内提供，在不影响施工进度的前提下，发包人可延迟提供部份单位工程图纸。

(2) 施工设计图纸提供的数量：完整的施工图纸 份。

5.2 施工设计图纸由承包人提供

(1) 施工设计图纸提供的时间：不要求。

(2) 施工设计图纸提供的数量：不要求。

### 6. 通讯联络

6.2 各方通讯地址、收件人及其他送达方式

(1) 各方通讯地址和收件人：

发包人\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_ 收件人：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

承包人\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_ 收件人：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

监理单位\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_ 收件人：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

造价咨询单位：\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_ 收件人：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

(2) 视为送达的其他方式：派人面交、特快专递、挂号信。

**7. 工程分包**

7.5 (1) 指定分包工程：\_\_\_\_\_

(2) 分包工程价款的支付方式：\_\_\_\_\_

**13. 交通运输**

13.1 道路通行权和场外设施的约定：\_\_\_\_\_

13.2 场外施工道路的约定：\_\_\_\_\_

13.4 超大件和超重件运输的约定：\_\_\_\_\_

**14. 专项批准事件的签认**

14.2(1) 专项批准事件的监理工程师：

具体人选：\_\_\_\_\_

印章样式：\_\_\_\_\_

签字样式：\_\_\_\_\_

授权范围：\_\_\_\_\_

(2) 专项批准事件的造价工程师

具体人选：\_\_\_\_\_

印章样式：\_\_\_\_\_

签字样式：\_\_\_\_\_

授权范围：\_\_\_\_\_

(3) 专项批准事件的建造师的：

具体人选：\_\_\_\_\_

印章样式：\_\_\_\_\_

签字样式：\_\_\_\_\_

授权范围：\_\_\_\_\_

(1) 办理土地征用、拆迁工作、平整工作场地等工作，使施工场地具备施工条件的时间：开工前完成。

(2) 完成施工所需水、电、通讯线路接驳的时间及地点：开工前 5 天内发包人负责把、电接通至施工

现场红线外 30 米内。

(3) 开工施工现场与城乡公共道路的通道的约定：开工前与相关部门协调，具备能满足施工实施的需要。

(4) 提供有关资料的时间：开工前进行现场交底。施工必要时，发包人提供地质勘察资料。

(5) 办理有关所需证件的约定：开工前办理好施工界区内的建设规划许可证、施工许可证等所有的报建手续。

(6) 现场交验的时间：承包人进驻工地后 3 天内进行现场交验。

(7) 提供施工设计图纸、设计文件的时间：合同签订后 5 天内提供。

(8) 组织图纸会审和设计交底的约定：承包人领取施工设计图纸后 7 天内，发包人组织承包人和设计人进行图纸会审和设计交底。

(9) 协调处理施工场地周围地形关系问题和做好邻近建筑物、构筑物（包括文物保护建筑）、古树名木等的保护工作的约定：                    。

(10) 接收已完工程支付工程相关价款的约定：按合同专用条款第 81.1 条规定付款。委托给承包人负责的部分工作有：配合办理施工许可证等有关报建手续。

19.3 提供施工场地的时间：在开工前完成。

19.4 支付期及支付方式的约定：

(1) 工程价款支付期限：按合同专用条款第 79 条预付款及第 81 条进度款的规定期限支付。

(2) 工程价款支付方式：按协议书所注明的银行帐号转帐。

## 20. 承包人

20.2 承包人完成下列工作的约定

(5) 向发包人提供施工现场办公和生活的房屋设施的时间和要求：          。

20.4 承包人完成设计的约定

(1) 承包人负责的设计有：                    。

(2) 承包人提交设计图纸的时间：不要求。

## 22. 发包人代表

22.1 发包人代表及其权力的限制

(1) 发包人任命（                    ）为发包人代表，其联络通讯地址如下：

通讯地址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_ 传真号码：\_\_\_\_\_

(2) 发包人对发包人代表权力做如下限制：所有施工过程中的签证。

**23. 监理工程师**

23.1 负责合同工程的监理单位及任命的监理工程师

(1) 监理单位：\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_

(2) 任命（\_\_\_\_\_）为监理工程师，其联络通讯地址如下：

通讯地址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_ 传真号码：\_\_\_\_\_

23.3 (11) 需要发包人批准的其他事项：所有设计变更、洽商记录、图纸会审纪录、施工组织设计等及工程内容及工程量的变化可能导致合同价款调整的，必须先经发包人同意，否则，结算时不予认可。

**24. 造价工程师**

24.1 负责合同工程的造价咨询单位及任命的造价工程师

(1) 造价咨询单位：\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_

(2) 任命（\_\_\_\_\_）为造价工程师，其联络通讯地址如下：

通讯地址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_ 传真号码：\_\_\_\_\_

24.3 (4) 需要发包人批准的其他事项：工程进度及结算资料应报经发包人认可，结算要经发包人审阅后方可签字。

**25. 承包人代表**

25.1 承包人任命（\_\_\_\_）为承包人代表，其联络通讯地址如下：

通讯地址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_ 传真号码：\_\_\_\_\_

**26. 指定分包人**

26.1 依法指定的分包人及其有关规定：\_\_\_\_\_

(1) 实施、完成任何永久工程的分包人：\_\_\_\_\_

(2) 提供本合同工程材料和工程设备、服务的分包人：\_\_\_\_\_

(3) 指定分包人的有关规定：\_\_\_\_\_

**28. 工程担保**

28.1 承包人提供履约担保的约定

(1) 履约担保的金额：\_\_\_/\_\_\_。

(大写)：\_\_\_\_\_ (小写)：\_\_\_\_\_

(2) 提供履约担保的时间：\_\_\_\_\_

(3) 出具履约担保的银行：\_\_\_\_\_

28.2 履约担保退还时间的约定：\_\_\_\_\_

28.4 发包人提供支付担保的约定

(1) 支付担保的金额：

(大写) \_\_\_\_\_ (小写\_\_\_\_\_)

(2) 提供支付担保的时间：\_\_\_\_\_

(3) 出具支付担保的银行：\_\_\_\_\_

28.5 履约担保退还时间的约定：\_\_\_\_\_

28.8 担保内容、方式和责任等事项的约定：

(1) 承包人履约担保内容：\_\_\_\_\_

承包人违约的具体责任：由于乙方原因造成质量问题以及的工期延误，按期违规处理，每拖延一天扣除乙方单项工程总造价的 0.1%作为违约金。

(4) 发包人违约的具体责任：如果由于甲方不按支付工程款或图纸延误等原因，每延误一天按单项工程总造价的 0.1%作为违约金计罚给乙方，延误的工期则相应顺延。

**31. 不可抗力**

31.1 (4) 不可抗力的其他情形：不可抗力是批承包人和发包人在订立合同时不可预见，在工程施工过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，除了通用条款 31.1 条包含的不可抗力因素外，包括但不限于：地震、海啸、火山爆发、泥石流、暴雨（雪）、台风、龙卷风、水灾等自然灾害；核反应、辐射或放射性污染；瘟疫等。

**32. 保险**

32.1 发包人委托承包人办理保险事项有：无。

32.8 担保内容和责任等事项的约定：

### 33. 进度计划和报告

33.3 承包人编制施工进度报告和修订进度计划的时间要求：

### 34. 开工

34.2 在本合同签订后的（7天）内签发开工令。

### 35. 暂停施工和复工

35.4 发包人、承包人原因和不可抗力因素造成暂停施工的其他情形：无。

### 36. 工期及工期延误

36.1 合同工程的工期约定为（90）天。

(1) \_\_\_\_\_（工程名称）单项（位）工程的工期约定为\_\_\_\_\_天。

(2) \_\_\_\_\_（工程名称）单项（位）工程的工期约定为\_\_\_\_\_天。

### 38. 提前竣工

38.1 计划竣工日期：\_\_\_\_\_

### 42. 质量目标

42.1 工程质量标准：《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB50300-2013）合格以上。

### 45. 安全文明施工与环境保护

45.1 安全文明施工的内容：\_\_\_\_\_

45.5 治安管理的约定：\_\_\_\_\_

### 46. 测量放线

46.1 施工控制网资料提交的时间：\_\_\_\_\_

46.4 测量放线误差的约定：\_\_\_\_\_

### 48. 发包人供应材料和工程设备

48.1 发包人是否供应材料设备

发包人不供应材料和工程设备，本条不适用。

发包人供应材料和工程设备的，约定“发包人供应材料设备一览表”，作为本合同的附件。

48.8 发包人供应材料和工程设备的合同工程结算方式：无。

**49. 承包人采购材料和工程设备**

49.1 承包人采购的材料和工程设备：按通用条款本条规定要求。

49.2 承包人供货与清点要求：按通用条款本条规定要求。

49.8 发包人指定的生产厂家或供应商：\_\_\_\_\_

**50. 材料和工程设备的检验试验**

50.2 材料和工程设备的检验试验时间和地点：\_\_\_\_\_

**51. 施工设备和临时设施**

51.2 发包人提供的施工设备和临时设施：无。

**53. 隐蔽工程和中间验收**

(1) 53.1

(2) 工程质量应达到相关验收规范合格以上等级标准。

**55. 工程试车**

55.1 是否需要试车

不需要试车的，本条不适用。

需要试车的，试车的内容和要求：

**56. 工程变更**

56.4 承包人提出合理建议应得的奖励：无。

**58. 竣工验收**

58.10 单位工程和工程部位的验收

合同工程无单位工程和工程部位的，本款不适用。

合同工程有单位工程和工程部位的各单位工程和工程部位的范围计划竣工时间如下：

(1) \_\_\_\_\_ (工程名称) 工程，计划竣工时间为 \_\_\_\_\_

其范围包括： \_\_\_\_\_

(2) \_\_\_\_\_ (工程名称) 工程，计划竣工时间为 \_\_\_\_\_

(3) 其范围包括： \_\_\_\_\_

58.11 合同工程需在施工期运行的约定：无。

**59. 缺陷责任与质量保修**



59.8 工程质量保修的约定：按《工程质量保修书》约定的工作内容执行。

**63. 暂列金额**

63.1 合同工程的暂列金额为\_\_\_\_\_元，以本项目招标控制价分部分项项费为计算基础的\_\_\_\_\_计算，不列入投标竞争的范围，由发包人在施工过程中根据实际发生各种情形按合同通用条款本款相关规定支付使用。

**65. 暂估价**

65.3 合同工程含有专业工程的暂估价金额为\_\_\_\_\_元。

**66. 提前竣工奖与误期赔偿费**

66.1 提前竣工奖的约定：\_\_\_\_\_

66.2 误期赔偿费的约定：\_\_\_\_\_

**67. 优质优价奖**

67.1 优质优价奖的约定：

没约定优质优价奖的，本款不适用；

约定优质优价奖的等级：

67.2 优质优价奖的计提与支付：\_\_无\_\_。

**68. 合同价款的约定与调整**

68.2 合同价款的调整因素包括：

- (1) 工程量的偏差；
- (2) 工程变更；
- (3) 费用索赔事件或发包人负责的其他情况；
- (4) 工程造价管理机构发布的造价调整；
- (5) 政府对工程结算的政策性调整；

(6) 其他调整因素：包括非承包人原因确需临时变更施工组织设计或其它特殊工序的施工方案的及不可抗力因素造成对工程的影响。

**72. 工程变更事件**

72.4 工程变更，导致综合单价调整的方法：

按合同通用条款的规定调整。

按以下方法调整：本工程采用固定单价合同，工程量按实结算。因设计变更或发包人要求增加的工程量，工程施工期间按图纸及工程量清单中指定材料规格、品牌施工的，以实际完成的工程量按中标综合单价进行结算。预算包干费 2% 计算。施工图范围以外，若由于非承包人原因确需现场签证的设计变更、增减工程量及工程量清单中指定材料规格、品牌等改变，茂名市投资审核中心审核的工程预算审核报告书中已有适用于变更工程的单价或总价，按审核报告书中已有的价格调整；审核报告书中只有类似于变更工程的单价或总价，可以参照类似价格调整；审核报告书中没有适用或类似于变更工程的单价或总价，由承包人依据变更工程内容、按现行定额计量规则和计价办法、套用工程造价管理机构发布的同期建设信息材料价格与承包人投标报价的浮动率，提出变更工程内容，经上级主管部门及发包人确认后才能进行调整，原则上增减工程不能超过 10%，总结算价不能超过合同总价，否则，结算时不予认可。

### 73. 工程量的偏差事件

73.2 工程量的偏差，导致分部分项工程费结算价调整的方法：

按合同通用条款的规定调整。

按以下方法调整：

73.3 工程量的偏差，导致措施项目费调整的方法：

按合同通用条款的规定调整。

按以下方法调整：图纸范围内工程量的偏差或因工程材料的型号、品牌的更换或材料价格的调整而导致合同价款的调整，措施项目费（包括技术措施费与其它措施费）不进行调整；图纸范围以外增减工程量，措施项目费可以调整。

### 75. 现场签证事件

75.3 现场签证报告确认约定的时间：所有合同以外的零星项目、非承包人责任事件等涉及工程内容及工程量的变化或材料的更换可能导致合同价款调整的，承包人在收到书面变更通知和相关资料后 7 天内向发包人提交现场签证报告，发包人在 3 天内予以确认或提出修改意见，并在该事实发生后 5 天内经发包人签，才可作为合同价款调整的依据，否则，结算时不予认可。

### 76. 物价涨落事件

76.1 调整承包人采购材料设备的材料设备、施工机械费的方法：施工期间若人工、材料（设备）、施工机械台班价格涨落较大，则按中华人民共和国国有标准《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2008）的相关规定进行调整，主要材料在施工期间的信息价平均值增减超出投标截止日期上月信息价±5%时，超出±5%部分的价差按实计算调整；对施工机械使用费超出±10%时，超出±10%部分的价差按实计算调整。施工期间主要材料信息价的平均值增减低于投标当月信息价的5%，施工机械使用费价格涨落低于10%时，合同价款不作调整，风险范围内发生的费用由发包人、承包人各自承担。

#### 76.2 调整合同价款日期

招标工程的递交投标文件截止日期：

非招标工程的合同订立时间：

### 78. 支付事项

#### 78.2 计算利息的利率

按照中国人民银行发布的同期同类贷款利率。

其他为 。

#### 79. 预付款

自合同签订生效并且中标人进程施工后起 20 天内采购人支付合同总价的 30% 给中标人作为预付款；

### 80. 安全文明施工费

#### 80.1 安全文明施工费的内容、范围和金额的约定

(1) 安全文明施工的内容和范围

(2) 承包人安全防护、文明施工费的报价总额：\_\_\_\_\_元。

#### 80.2 安全文明施工费的预付金额、支付办法和抵扣方式

### 81. 进度款

81.1 当工程进度完成 50%（由采购人确认）后 10 天内采购人支付合同总价的 20% 给中标人。

### 82. 竣工结算与结算款

#### 82.1 结算的程序和时限：

办理结算程序和时限为：承包人在工程竣工验收合格后三个月内交齐有关竣工图纸资料、结算文件等送交发包人，发包人在收到结算资料后 28 天内审核完毕，并向承包人提出完整的核实意见（包括进一步补充资料和修改结算文件），承包人在收到核实意见后的 28 天内按照发包人提出的合理要求补充资料，修改竣工结算文件，并再次递交给发包人。发包人将竣工结算文件和完整竣工结算图纸资料，报送茂名市投资审核中

心审核，经三方定案后 28 天内一次性支付工程竣工结算价款。

#### 84. 质量保证金

##### 84.2 质量保证金的金额及扣留

(1) 质量保证金的金额

(2) 质量保证金的扣留

84.3 质量保证金的返还时间：投标人在中标后 10 个工作日内需向采购人提交中标价的 5% 的金额作为履约保证金（以公对公账户转账至采购人账户），工程竣工验收合格并结算后，履约保证金转为质保金，质保期满无质量问题，则采购人在一年后 1 个月内一次性无息返还全额质保金给承包人。

#### 85. 最终清算付款

##### 85.1 最终结清申请报告

提交份数：一式四份。

提交期限：

#### 86. 合同争议

##### 86.4 争议调解或认定机构

按合同通用条款的规定。

不按合同通用条款的规定，合同双方认可为：

##### 86.6 双方同意选择下列一种方式解决争议：

向\_\_\_\_\_（仲裁机构）申请仲裁。

向有管辖权的人民法院提起诉讼。

#### 91. 保密要求

91.1 提供保密信息的期限：无。

#### 94. 合同份数

##### 94.1 提供合同文本

按合同通用条款的规定，由发包人提供。

不按合同通用条款的规定，提供方式为：由中标人按照招标文件的合同内容、格式及其投标文件的有关内容编写合同文本。

94.2 双方约定合同份数：本合同正本二份，发包人、承包人各执一份。副本肆份，双方各执贰份，正本与副本均具有同等效力。当正本与副本不一致时，以正本为准。

#### 95. 补充条款

## 附件 1 质量保修书

## 房屋建筑工程质量保修书

发包人（全称）：**茂名市官山学校**

承包人（全称）：

发包人、承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《房屋建筑工程质量保修办法》和建质[2005]7号文件《建设工程质量保证金管理暂行办法》，经协商一致，对**茂名市官山学校排球场、羽毛球场、乒乓球场等项目改造工程**（工程全称）签订工程质量保修书。

### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程、市政道路、围墙，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏、电线电缆、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其它项目，具体保修的内容，双方约定如下：改造工程

### 二、质量保修期

双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为 1 年。
3. 装修工程为 1 年；
4. 电线电缆、给排水管道、设备安装工程为 1 年；
5. 供热与供冷系统为\_\_\_\_\_个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为\_\_年；
7. 其它项目保修期限约定如下：1 年。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。由于发包人原因导致工程无法按规定期限进行竣（交）工验收的，在承包人提交竣（交）工验收报告 30 天后，工程自动进入质量保修期。

### 三、质量保修责任：

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全质量问题，应当按照《房屋建筑工程质量保修办法》的规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

#### 四、保修费用

缺陷责任期内，由承包人原因造成的缺陷，承包人应负责维修，并承担鉴定及维修费用。如承包人不维修也不承担费用，发包人可按合同约定扣除保证金，并由承包人承担违约责任。承包人维修并承担相应费用后，不免除对工程的一般损失赔偿责任。

由他人原因造成的缺陷，发包人负责组织维修，承包人不承担费用，且发包人不得从保证金中扣除费用。

#### 五、其它

双方约定的其它工程质量保修事项：本工程的质量保修为1年。

本工程质量保修书，由施工合同发包人、承包人双方在竣工验收并且有共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人： \_\_\_\_\_ (盖单位章)

承包人： \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或

法定代表人或

其授权代理人： \_\_\_\_\_

其授权代理人： \_\_\_\_\_

年 月 日

年 月 日

附件2 廉政合同

廉洁合同编号：\_\_\_\_\_

采 购 项 目  
廉 洁 合 同

采 购 单 位：茂名市官山学校

中 标 单 位：\_\_\_\_\_

（茂名市官山学校排球场、羽毛球场、乒乓球等项目改造工程）

中共茂名市委教育工作委员会印制



# 采购项目廉洁合同

单位：元

项目名称					
采购单位		法人代表		项目负责人	
中标单位		法人代表		项目负责人	
资金来源					
合同金额		合同签订时间		招标方式	
定标时间		项目开始时间		交付使用时间	
投资计划批准机关及文号					
评标形式					

为确保市直院校采购项目物品品质优、工程合格、服务优质、按期交付使用、干部廉洁，根据《政府采购法》、《招标投标法》等有关法律法规和政策，为进一步加强廉政建设，纠正行业不正之风，防止采购违纪违法案件发生，维护采购的正常秩序，并经甲乙双方同意，在签定采购合同的同时，甲乙双方必须签定采购项目廉洁合同。

一、甲乙双方应当共同自觉遵守国家关于廉政建设的各项规定和关于采购法规的各项规定。

二、甲方及其工作人员应做到

（一）甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得参加可能影响公正执行公务的乙方的宴请和娱乐活动；不得接受乙方赠送的礼品、礼金和各种有价证券、信用卡及其他支付凭证；不得接受乙方任何好处费及项目回扣；不得向乙方报销任何甲方支付的费用；不得借用、租用乙方的交通、通讯工具等物品；不得参加乙方举行的任何祝贺庆典活动；不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排，以及出国出境提供方便；不得以考察、参观等名义参加乙方安排的国内外旅游活动。

（二）甲方不得在招标前要求承诺压级压价，以低于成本的价格出售物品、工程、服务。

三、乙方及其工作人员应做到

（一）乙方应当通过正常途径开展相关业务工作，不得以任何形式宴请甲方人员；不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员及其配偶、子女赠送礼品、礼金、各种有价证券、信用卡及其他支付凭证或物品；不得给予甲方任何好处费及项目回扣；不得以洽谈业务、签订合同等为借口，邀请甲方工作人员外出旅游或进入营业性娱乐场所；不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电及高档办公用品等物品。

（二）乙方工作人员不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就采购项目费用、材料设备供应、项目验收、采购物品质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。

四、奖惩

（一）甲方人员在采购项目中发现乙方单位有不廉洁的行为，应及时采取措施，终止其不廉洁行为的继续发生，并报告主管领导。

（二）乙方如发现甲方及其工作人员有违反上述协议者，应及时采取措施，终止其不廉洁行为的继续发生，并及时向甲方领导或者甲方上级单位举报，甲方不得找任何借口对乙方进行报复或刁难、延误工作。情节严重的可向有关部门投诉或举报。

（三）甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果对乙方扣减采购合同货物（工程、服务）款3~5%，直至终止合同。由此使甲方造成的损失以及所发生的一切费用均由乙方承担，可在保证金中扣除。

（四）甲方人员向乙方索贿、经乙方或其他线索检举，被纪检监察机关立案查处认定的，由此产生的办案费用由甲方（索贿方单位或个人）承担。

（五）乙方在采购项目中贿赂甲方人员，被检察机关立案查处的，甲方有权取消或终止采购合同，由此给甲方单位造成的损失均由乙方单位承担，并向甲方单位承担经济赔偿责任。并视情节轻重，对乙方决策人和经办人以及甲方接受人员给予批评教育、党纪政纪处分、依法追究刑事责任。

五、甲乙双方单位法定代表人和分管领导，有关人员要严格执行《采购项目廉洁合同》。履行《采购项目廉洁合同》中的相互监督、自查自纠等情况，纪检监察机关、部门可视情况进行定期不定期检查。如有违反，对法定代表人或分管领导从严追究责任。

六、采购项目验收同期，甲乙双方要分别向本单位的纪检监察部门和监证的纪检监察机关、部门写出执行《采购项目廉洁合同》的情况总结和相互鉴定报告。未按规定作出报告或纪检监察机关、部门不同意验收的项目，不得办理项目验收手续。

七、本合同一式五份：甲乙双方各执一份，甲乙双方主管部门各备案一份，送甲方纪检监察主管部门备案一份。

八、本合同自双方签字并经纪检监察机关、部门监证后即生效，并由本单位的纪检监察部门和监证的纪检监察机关、部门监督执行。

甲方(采购单位)：(公章) \_\_\_\_\_ 乙方(中标单位)：(公章) \_\_\_\_\_

法定代表人(签字)： \_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_ 地址： \_\_\_\_\_

联系电话： \_\_\_\_\_ 联系电话： \_\_\_\_\_

甲方主管部门(公章)： \_\_\_\_\_ 甲方纪检监察主管部门(公章)： \_\_\_\_\_

联系电话： \_\_\_\_\_ 联系电话： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附件 3 安全生产合同

## 安全生产合同

为在茂名市官山学校排球场、羽毛球场、乒乓球等项目改造工程工程施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人茂名市官山学校（发包人名称，以下简称“发包人”）与承包人\_\_\_\_\_（承包人名称，以下简称“承包人”）特此签订安全生产合同：

### 1、发包人职责

- （1）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- （2）按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- （3）重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。
- （4）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。
- （5）组织对承包人施工现场安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

### 2、承包人职责

- （1）严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中有关安全要求。
- （2）坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- （3）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按有规定的最低数量和资质条件配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按照有关规定发布指令，并采取各种保护措施防止事故发生。
- （4）承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。
- （5）承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书，参加施工的人员，必须接受安全技

术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操现象时，项目经理必须承担管理责任。

(6) 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

(7) 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

(8) 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

(9) 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

(10) 承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

(11) 安全生产费用按照建筑工程安全生产的相关规定使用和管理。

3、违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

4、本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖单位章后生效。全部工程竣工验收后失效。

5、本合同正本贰份，副本肆份，合同双方各执正本一份，副本贰份。当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

发包人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

承包人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或

法定代表人或

其授权代理人：\_\_\_\_\_

其授权代理人：\_\_\_\_\_

年 月 日

年 月 日

## 第五部分 磋商文件格式

# 茂名市政府采购

## 磋商文件 (正本/副本)

招标编号：\_\_\_\_\_

采购项目名称：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

# 一、自查表

## 1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论	证明资料
资格性检查	投标/响应函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第（ ）页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第（ ）页
	保证金（投标保证金交纳凭证）	人民币 元整（¥ 元）（转帐、汇款的提供复印件加盖公章，现金、支票、汇票、银行保函以现场递交为依据）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第（ ）页
	准入条件（关于资格的声明函）	合格投标人资格要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第（ ）页
	其他要求	用户需求或招标文件要求的其他内容	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第（ ）页
	技术要求	实质性响应技术要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第（ ）页
	商务要求	实质性响应商务要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第（ ）页
	报价要求	报价方案是唯一确定	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第（ ）页
	其它	实质性响应招标/谈判文件中规定的其它情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第（ ）页

注：以上材料将作为投标人/响应供应商合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人/响应供应商必须严格按照

照其内容及序列要求在投标/响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

### 1.2 评审项目投标/响应资料表

评审分项	评审细则	证明文件
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



## 二、资格性文件

### 2.1 投标函

#### 茂名市智信招标采购有限公司：

依据贵方采购项目名称（招标编号）项目的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本 1 份，副本 3 份。

1. 资格性文件；
2. 商务部分；
3. 技术部分；
4. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1、同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2、投标有效期为递交投标文件之日起 60 天，中标人投标有效期延至合同验收之日。

3、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5、我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7、我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

投标人： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

传真： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_

电子邮件： \_\_\_\_\_

投标人（法定代表人授权代表）代表签字： \_\_\_\_\_

投标人名称(公章)： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

帐号： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

## 2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

### (1) 法定代表人/负责人资格证明书

致：茂名市智信招标采购有限公司：

\_\_\_\_\_同志为本单位法定代表人，特此证明。

签发日期：                    单位：                    （盖单位公章）

附：代表人性别：                    年龄：                    身份证号码：

联系电话：

营业执照号码：                                    经济性质：

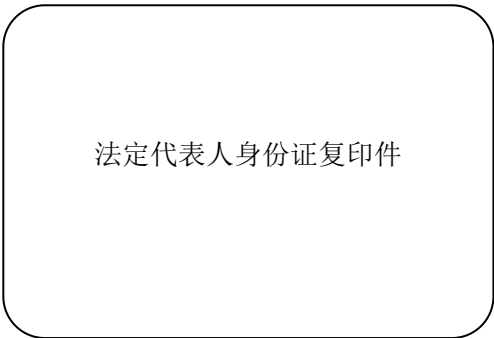
机构代码：                                    机构性质：

主营：

兼营：

说明：1、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

2、将此证明书提交对方作为合同附件。



(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致：茂名市智信招标采购有限公司：

兹授权\_\_\_\_\_同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

\_\_\_\_\_。

授权单位：                    （盖章）                    法定代表人：                    （签名或盖私章）

有效期限：至            年            月            日            签发日期：

附：代理人性别：            年龄：            职务：            身份证号码：

联系电话：

营业执照号码：                                    经济性质：

主营：

兼营：

- 说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
- 2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
- 3、将此证明书提交对方作为合同附件。
- 4、授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的谈判，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
- 5、有效期限：与本公司谈判响应文件成交的谈判有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
- 6、谈判签字代表为法定代表人，则本表不适用。



### 2.3 投标保证金交纳凭证

茂名市智信招标采购有限公司：

（投标人全称）参加贵方组织的、招标编号为\_\_\_\_\_的采购活动。按招标文件的规定，已通过（现金、转帐、银行汇款、现金支票、银行汇票、银行保函等）形式交纳人民币（大写）\_\_\_\_\_元的投标保证金。

投标人名称：\_\_\_\_\_

投标人开户银行：\_\_\_\_\_

投标人银行帐号：\_\_\_\_\_

说明：1、上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2、上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，（政府采购代理机构）依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

注：1、投标人投标时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用转帐、银行汇款等形式交纳。

2、招标人在中标通知书发出后五个工作日内退还未中标供应商的投标保证金，在采购合同签订并送本机构备案（1份）后五个工作日内退还中标供应商的投标保证金。

## 2. 4 关于资格的声明函

致：茂名市智信招标采购有限公司

关于贵方采购项目名称：\_\_\_\_\_ 招标编号：\_\_\_\_\_ 的投标，本单位愿意提交投标文件，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1) 项目资格要求：

**注：供应商必须按照招标文件的要求提交以上格式（包括但不限于以上各项）的内容；以上所有复印件都必须加盖公章。）**

2) 投标人认为有必要提供的其它证明文件。

（相关证明文件附后）

本单位保证全部投标文件和问题的回答是真实和有效的，并对所提供资料的真实性负责。

投标人代表签字（或加盖私章）：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖单位公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2.5 投标承诺书

### 茂名市智信招标采购有限公司/（采购单位）：

本投标人已详细阅读了\_\_\_\_\_（项目名称）招标文件，自愿参加上述工程投标，现就有关事项向招标人郑重承诺如下：

#### 一、项目技术、商务承诺

- 1、本投标人自愿在招标文件规定的时限内按照招标文件及施工合同、设计图纸、工程量清单、技术规范等要求完成施工任务，按时竣工验收并向招标人移交工程。工程质量按照投标文件的承诺并满足招标文件要求。
- 2、遵守中华人民共和国、广东省、茂名市有关招标投标的法律法规规定，自觉维护建筑市场秩序。否则，同意被废除投标资格并接受处罚。
- 3、保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查出有虚假，同意作无效投标文件处理并被没收投标保证金，若中标之后查出有虚假，同意废除中标资格并被没收投标保证金。
- 4、保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为。
- 5、保证按照招标文件及中标通知书规定提交履约担保并商签施工合同。否则，同意接受招标人违约处罚并被没收投标保证金。
- 6、保证按照施工合同约定完成施工合同范围内的全部内容，履行保修责任。否则，同意接受招标人对投标人违约处理。
- 7、保证中标之后不转包、不用挂靠施工队伍，若分包将征得招标人同意并遵守相关法律法规。
- 10、保证中标之后按招标文件要求向招标项目派驻管理人员及投入机械设备，否则，同意接受违约处罚并被没收履约担保。
- 8、保证中标之后密切配合建设单位及监理单位开展工作，服从建设单位驻现场代表及现场监理人员的监督管理。
- 9、保证按招标文件及施工合同约定的原则处理造价调整事宜，不发生签署施工合同之后恶意提高造价的行为。

#### 二、依法实施政府采购行为的承诺

- 1) 投标人没有处于被行政或司法机关责令停业或停止承接工程任务或停止投标资格；
- 2) 投标人没有出现严重的信用和信誉危机；投标人没有处于财产被接管或冻结或破产的状态；
- 3) 投标报名截止时间前 3 年内投标人没有发生过重大建设项目责任事故；
- 4) 投标人近三年来没有行贿犯罪记录证明。注：没有行贿犯罪记录证明由投标人所属地区人民检察院出具(注：犯罪记录证明在出具之日起两个月内有效。)中标后 7 个工作日内送回招标代理机构，否则按废标处理。
- 5) 投标人与招标人、招标代理、监理单位、使用单位没有隶属关系或其他利害关系；
- 6) 投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第 22 条规定的相关要求。

本投标人在规定的投标有效期内，将受招标文件的约束并履行投标文件的承诺。

投 标 人（法人章）：

法定代表人（签名或盖章）：

年 月 日

## 2.6 声明函

根据《政府采购法》第二十二条中第五款规定，供应商参加政府采购活动，应在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，我公司声明如下：

我公司在最近三年内的经营活动中，依法依规生产经营，没有重大的违法记录及相关部门的严重处罚。如有虚假，我单位愿意承担由此产生的相关责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

## 2.7 政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次投标/谈判的技术方案中，采用符合政策的自主创新产品、环保标志产品、节能产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

类别	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商/开发商	认证证书编号	使用价值量占 总金额比重 (累计%)
环 保 标 志 产 品				
节 能 产 品				
自 主 创 新 产 品				
说明				

注：1. “自主创新技术、环保标志产品、节能产品”是属于国家行业主管部门颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并同时提供有效期内的证书复印件附后。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人/响应供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日



## 政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的投标设备或货物明细报价表中，采用符合政策的小型或微型企业产品，主要产品与核心技术服务介绍说明如下：

小型或微型企业服务：

根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，投标人投标时需注意：

（1）本办法所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：（一）符合中小企业划分标准；（二）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。本办法所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业，中小企业划分标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）执行。

（2）参加政府采购活动的中小企业投标时需提供《中小企业声明函》（格式见附表）。否则不予认可。

（3）政府采购货物时，若投标产品仅部分符合优惠评审要求，投标人应提供满足要求的货物的名称和分项报价，否则不予认可。

（4）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

**附表 2.7.1：服务适用政府采购政策情况表**

中 小 企 业 扶 持 政 策	如属所列情形的，请在括号内打“√”：			
	（ ）小型、微型企业投标且提供本企业的设备或货物。			
	（ ）中小微企业投标且提供其它小型、微型企业设备或货物的，请填写下表内容：			
	设备或货物	设备或货物生产企业	设备或货物生产 企业企业类型	金额  (元人民币)
	小型、微型企业服务金额合计			

填报要求：

1. 本表的服务内容、金额应与《投标报价明细表》一致。
2. 设备或货物生产企业为小型或微型企业时才需要填“设备或货物生产企业企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。
3. 请投标人正确填写本表，所填内容将作为评分的依据。其内容或数据应与对应的证明材料相符，如果不一致，可能导致该项的得分为 0 分。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人/负责人（或其授权代表）（签字）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

**附表 2.7.2：中小企业声明函****中小企业声明函**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：提供其他中小微企业制造的货物，必须同时提供该中小微企业的声明函。

请投标人认真阅读如下内容：

注：根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，投标人须提供下列材料证明为中/小/微型企业：

1) 投标人必须明确本项目（/本包组）所提供产品的制造企业行业类型，请在下列选项“”中标注“√”

农、林、牧、渔业 工业 建筑业 批发业 零售业 交通运输业 仓储业 邮政业 住宿业 餐饮业 信息传输业 软件和信息技术服务业 房地产开发经营 物业管理 租赁和商务服务业 其他未列明行业。

2) 提供本《中小企业声明函》并加盖投标人公章。

3) 制造企业的营业执照复印件。

4) 提供制造企业的从业人员数量（以社保局或税务局开具的能体现从业人员数量的证明文件为准）、营业收入和资产总额（以会计师事务所审计的财务报告或税务部门审核的财务报告复印件为准）证明文件（加盖公章）。

**未提供上述证明材料或提供的证明材料不全的，将不作为中小企业产品进行相应的价格扣除。**

### 三、商务部分

#### 3.1 投标人综合概况

##### (一) 投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M <sup>2</sup>		
	职工总数	人	建筑面积	M <sup>2</sup>		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润(万 元)	资产负债率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3) 投标人必须提供近两年度财务报表或审计报告或其他财务能力证明文件（加盖公章）。

4) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关法律责任。

##### (二) 业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额(万元)	竣工时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：业绩是必须以投标人名义完成并已验收的项目。投标人必须提供合同复印件（请留意评审细则是否要求提供验收报告）。

**(三) 拟任执行管理及技术人员情况**

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：必须提供上述人员在投标单位购买社保的证明文件。

**(四) 履约进度计划表**

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	保修期	

**(五) 其它重要事项说明及承诺**

(请扼要叙述)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 3.2 一般商务条款响应表

序号	主要商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同范本所列举的各项条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人工程的要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	关于工期的要求		
5	关于质量的要求		
6	关于安全文明施工的要求		
7	关于总包及分包的规定		
8	关于保修期的要求		
9	关于验收要求、验收标准及方法的要求		
10	关于售后服务的要求		
11	关于付款方式的要求		
12	关于承包方式的要求		
13	关于工程量增减调整方法的规定		
14	其它商务条款偏离说明：		

注：1、对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2、此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致。

3、本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 3.3 招标特定的商务要求响应表

序号	条款内容	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

注：请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况，如无偏离则不需列明。

投标供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 3.4 售后服务方案

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据招标需求的要求（格式自定）

- 1、免费保修期；
- 2、应急维修时间安排；
- 3、维修地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
- 4、维修服务收费标准；
- 5、制造商的技术支持；
- 6、其它服务承诺；
- 7、培训计划；
- 8、售后服务点承诺（若需要）。

投标人供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 四、技术部分

### 4.1 施工组织设计

投标人编制的施工组织方案须包含但不限于以下内容：

- 1、 施工组织管理；
- 2、 施工设计方案（含各种施工设计图）
- 3、 施工关键线路网络；
- 4、 施工进度计划及控制措施；
- 5、 主要施工工艺；
- 6、 进度违约赔偿方案；
- 7、 施工安全保障措施；
- 8、 施工质量控制。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 4.2 主要设备技术性能说明一览表

序号	货物名称	品牌/规格/型号	参数/性能/特点说明	数量	保修期	备注

说明：

1. 投标人可附所投设备各项质量认证证书加以说明。
2. 此表格式可根据投标人实际需求自行编制。
3. 投标人在本次投标文件中必须详细列明所投品牌的具体型号及该型号产品的主要技术参数，如因表述不清导致废标的风险由投标人承担。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 4.3 技术条款响应表

技术条款响应表

序号	招标规格/要求	投标/响应实际参数 (投标人供应商应按投标货物/服务实际数据填写，不能照抄招标要求)	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：

- 1、投标人供应商必须对应招标文件“采购项目技术规格、参数及要求”的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。
- 2、投标人供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
- 3、本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 五、价格部分

### 5.1 投标一览表

项目名称	茂名市官山学校排球场、羽毛球场、乒乓球等项目改造工程		
项目编号	ZX2017-GJC038		
总报价	(大写) 人民币	元整 (¥	元)

注：

1、投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2、报价中必须包括设计图纸和工程量清单项目所发生的人工费、材料费、机械费、管理费、利润、项目措施费、规费、税金、配合费、预留金以及施工合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。

3、此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）封装在一个信封中，作为唱标之用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 5.2 工程量清单报价表

投标人按招标人提供的需求清单进行报价：

注：

- 1、如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
- 2、如本表格式内容不能满足需要，投标人可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。
3. 投标人投标时不得更改招标人发出的工程量清单数量，否则在确认中标后招标人有权中标人按清单数量施工。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

### 退投标保证金说明格式

致：茂名市智信招标采购有限公司

我方为项目名称：\_\_\_\_\_ [招标编号：\_\_\_\_\_] 投标所提交的投标保证金人民币\_\_\_\_\_元，请贵公司退还时转账至下列帐户：

收款单位：

开户银行：

帐 号：

单位地址：

联系电话：

传真电话：

邮编：

联系人：

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 成交服务费承诺书

致：茂名市智信招标采购有限公司

如果我方在贵公司组织的项目名称：\_\_\_\_\_ [招标编号：\_\_\_\_\_] 的招标中获中标，我方保证在收到《成交通知书》后，按招标文件要求向贵公司交纳成交服务费（按茂名市物价局部门规定的收费标准计）。我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，按上述承诺金额的 200% 在我方提交的投标保证金和/或买方付给我方的中标合同款中扣付，并在此同意和要求买方（应茂名市智信招标采购有限公司的要求）办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

附件

### 询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

#### 1：询问函格式

##### 询问函

茂名市智信招标采购有限公司：

我单位已报名并准备参与（项目名称）项目（采购文件编号：\_\_\_\_\_）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、\_\_\_\_\_（事项一）

（1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）

（2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）

（3）\_\_\_\_\_（建议）

二、\_\_\_\_\_（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日



2：质疑函格式

质疑函

茂名市智信招标采购有限公司：

我公司依法参与了（集中采购机构或采购人）于\_年\_月\_日组织的政府采购活动。根据《政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等规定，我认为（采购项目名称）（采购项目编号：\_\_\_\_\_）项目的采购活动中，（采购文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我公司权益，特提出质疑。

一、我认为项目的（采购文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我司权益，具体事项如下（列明质疑事项的同时，依法举证）：

- 1. \_\_\_\_\_ ；
- 2. \_\_\_\_\_ ；
- .....

二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。

质疑供应商：\_\_\_\_\_（签章） 法定代表人：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

质疑受理回执

（质疑供应商）：

贵公司关于“（采购人）（项目名称）（采购项目编号：\_\_\_\_\_）”的质疑及有关的证据材料，已于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日收悉。

本中心将按政府采购有关法律法规进行处理。

茂名市智信招标采购有限公司

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

3: 投诉书格式

投 诉 书

投诉人：\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

委托代理人姓名：\_\_\_\_\_ 职业：\_\_\_\_\_

住址：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人：\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

我公司参加了 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日被投诉人组织的（采购人）（项目名称）（项目编号）的采购活动，我认为该项目的（采购文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我公司权益，对此，我公司于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日向（集中采购机构或采购人）提出了质疑，（其于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日作出书面答复，因对其作出的答复不满意）/（被质疑人未在法定期限内予以答复，按照政府采购有关规定），现向贵机关提起投诉：

- 1. 具体的投诉事项及事实依据；
- 2. 质疑和质疑答复情况的简要描述；
- 3. 投诉请求；

本投诉书正本两份，副本\_\_\_\_（）份并附电子文档。

附件：质疑函、质疑答复函、证据材料及相关证明材料(复印件)\_\_\_\_份，共\_\_\_\_页。

投诉供应商：（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

-----  
政府采购投诉受理通知书

（）财采投（ 年号 ）\_\_号

（投诉供应商）：

贵公司关于“（采购人）（项目名称）（采购项目编号：\_\_\_\_\_）”的投诉及与投诉有关的证据材料，已于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日收悉。

根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等的有关规定，

经审查：

贵公司的投诉符合政府采购投诉的规定和程序，本机关已正式受理。并将依法作出处理。  
特此通知。

政府采购监督管理部门（公章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日