

项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

项目编号： ZX2018-HG042

茂名市住房公积金综合服务平台建设项目 （茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

招标编号： ZX2018-HG042

公开招标文件

茂名市智信招标采购有限公司 编制

发布日期： 2018 年 5 月 25 日

温馨提示

一、网络公示的采购文件仅供浏览用，以供应商报名并购买后版本为准。

二、响应文件格式为通用版，请按采购项目实际需要填写。

三、购买招标文件后，供应商应密切关注茂名市智信招标采购有限公司网站（<http://www.mmzxzb.com/>）上发布的澄清公告。

四、供应商请注意区分保证金及成交服务费收款账号的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标服务费存入领取通知书中指定的服务费账户。

五、保证金必须于响应文件递交截止时间前到达茂名市智信招标采购有限公司（开户行及账号见《招标须知》）。迟于规定时间到达的招标保证金视为未交纳，将导致响应无效，建议至少提前 2 个工作日转账。

六、如无另行说明，响应文件递交时间为响应文件递交截止时间之前 30 分钟内。招标截止时间后，本公司不接收任何响应文件，因此，请适当提前到达。

七、为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件而决定不参加本次项目的供应商，在响应文件递交截止时间的 3 日前，按《公开招标邀请函》中的联系方式，以书面形式告知我司。对您的支持与配合，谨此致谢。

八、招标代理机构的法律地位决定了其对供应商购买招标文件时提交的相关资料的真伪不做出判断，如供应商发现相关资料被盗用或复制，建议供应商遵循法律途径解决，追究侵权者责任。

九、招标代理机构的法律地位决定了其对供应商购买磋商文件时提交的相关资料的真伪不做出判断，如供应商发现相关资料被盗用或复制，建议供应商遵循法律途径解决，追究侵权者责任。

十、供应商请注意如未在广东省政府采购网（<http://www.gdgpo.gov.cn/>）注册或者更新企业营业执照副本（三证合一或五证合一）或事业单位法人证书的，请及时在广东省政府采购网注册或更新。（广东省政府采购网联系电话：020-83345601）

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准）

总目录

第一部分	投标邀请函.....	4
第二部分	用户需求书.....	6
第三部分	投标供应商须知.....	88
第四部分	合同书格式.....	105
第五部分	投标文件格式.....	110

第一部分 投标邀请函

各（潜在）供应商：

茂名市智信招标采购有限公司（以下简称“采购代理机构”）受茂名市住房公积金管理中心（以下简称“采购人”）的委托，对茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定，本项目招标文件公示时间为：2018年5月28日至2018年6月1日共五个工作日，供应商认为招标文件的内容损害其权益的，可以在公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式（加盖单位公章，电话咨询或传真或电邮形式无效）向采购人或者我公司提出质疑，供应商对采购文件提出质疑的，应当按照国家有关规定附送有关证明材料。

一、采购项目编号：ZX2018-HG042

二、采购项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

三、采购预算：人民币壹佰捌拾陆万壹仟贰佰元整（¥1,861,200.00）

四、项目类别：非通用类（货物）

五、符合资格的供应商应当在2018年5月28日至2018年6月13日，每日上午8:30~11:30，下午14:30~17:00（法定节假日除外）到茂名市智信招标采购有限公司购买招标文件，招标文件每套售价300元（人民币），售后不退。购买招标文件时携带以下资料报名：1、法定代表人证明书或授权函（授权函须包括法定代表人证明书）；2、企业营业执照副本（三证合一或五证合一）或事业单位法人证书；3、近三个月单位购买社保的证明文件；4、授权代表本人的身份证及报名单位近三个月依法为授权代表人缴纳社会保障资金的证明材料等证明文件；5、采购人出具的勘察证明（原件）（勘察时间：2018年 月 日至2018年 月 日上班时间；采购人不组织集中勘察，由企业法人或项目负责人自行前往现场勘察，需携带身份证及公司营业执照、税务登记证、组织机构代码证原件（三证合一的提供营业执照副本），所产生的费用全部由勘察人承担）。

（以上资料，1、5为原件，2、3、4、为复印件加盖公章，提供原件核对）

六、投标截止时间：2018年6月18日上午09:00（北京时间）

开始受理投标文件：2018年6月18日上午08:30~09:00（北京时间）

七、投标文件送达地点：茂名市迎宾一路6号大院3号梯6楼

八、评标时间：2018年6月18日上午09:30（北京时间）

九、开标评标地点：茂名市迎宾一路6号大院3号梯6楼开标室

十、采购人及采购代理机构联系方式：

项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

项目编号： ZX2018-HG042

1. 采购人联系人：彭先生

电 话：0668-2060861

2. 采购代理机构联系人：李小姐、黄小姐

电 话：0668-2919238

传 真：0668-2919838

联系地址：茂名市迎宾一路6号大院3号梯6楼

邮 编：525000

收 款 人：茂名市智信招标采购有限公司

开户银行：中国银行茂名迎宾路支行

帐 号：710764769605

3. 采购信息查询

<http://www.mmzxzb.com/>

（茂名市智信招标采购有限公司网）

<Http://maoming.gdgpo.gov.cn>

（茂名市政府采购网）

<http://www.gdgpo.gov.cn>

（广东省政府采购网）

<http://www.ccgp.gov.cn/>

（中国政府采购网）

茂名市智信招标采购有限公司

2018年5月25日

第二部分 用户需求书

一、供应商资格：

1、供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、在中华人民共和国境内注册的能独立承担民事责任的法人或其他组织，取得合法企业工商营业执照，并具备相关经营范围；

3、投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

4、本项目不接受联合体投标或转包。

二、采购项目说明

1、本项目不分包，投标人应对所有的招标内容进行投标，不允许只对项目其中部分内容进行投标。

2、带有“▲”的参数为重要评分，投标人若有部分“▲”条款未响应或不满足的，将导致其响应性评审分值（详见技术评价表）。

三、采购项目技术规格、参数及要求

（一）采购项目需求

第一章 总体设计说明

1.1 项目名称

茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

1.2 项目投资

人民币壹佰捌拾陆万壹仟贰佰元整（¥1,861,200.00）

1.3 项目概述

茂名市住房公积金管理中心（以下简称“管理中心”）主要负责全市住房公积金的统一管理、审批住房公积金的提取和使用、公积金核算等重要业务。对分支机构和派出机构实行授权管理；内设包括人事秘书科、资金管理科、提取管理科、信贷管理科、稽查科、网络管理科在内的6个正科级机构。同时在信宜、高州、化州、电白设立住房公积金业务经办网点，作为市中心的派出机构。管理中心自成立以来，在历届院领导班子的带领下，队伍不断发展壮大，工作业绩稳步向前发展。

管理中心信息化系统经过了几个阶段的发展，众多内容丰富、功能强大的应用系统逐渐成熟。这些技术在提高运营效率的同时，也带来了安全性方面的全新要求。那就是信息系统和数据必须具备抵抗灾难的能力，具备在灾难发生后快速恢复的能力，只有这样，才能满足管理中心业务连续运行的需求。

随着时间的推移，各个核心业务系统的数据越来越多，数据的价值也越来越大，人为误操作、应用程序的逻辑错误、硬件故障甚至站点故障等因素带来的数据丢失，系统停机所造成的损失将会造成越来越严重的后果，甚至变得让人不能接受。

随着管理中心各个应用系统集中的完成，所有关键业务数据和应用系统全部集中到了一个生产中心，其数据量有巨大增加，对主机和存储设备都造成了较大的压力。如此庞大的数据集中在一个中心，一旦发生意外，不但会造成不可估量的经济损失，更多的是会造成一定的社会声誉影响。

1.4 项目目标

本次项目根据管理中心的 IT 环境实际情况，以 CDP 技术为基础，从旁路架设一套本地备份前置机和异地数据容灾平台，对应用系统进行实时备份，解决业务系统操作系统及数据库、图片、文档等数据的备份问题，保障业务系统及数据的可持续性，帮助用户实现业务的连续性和数据高安全性的建设目标，最终确保业务的 7x24 小时连续运行。

1.5 设计依据及标准

GB20988-2007-T 《信息安全技术信息系统灾难恢复规范》

Share78 国际标准

1.6 本次工程主要内容

远程容灾项目的主要内容有以下几个方面：

1、本地容灾备份前置平台

采用业界领先的块级持续数据保护双引擎，低功耗实现系统和数据一体化保护。基于块级数据的底层复制，屏蔽应用系统和数据类型的复杂性，简化配置和管理，提高安全等级、保障业务可靠；管理软件平台可以安装在 Linux 或 Windows，支持两种平台上运行；

2、异地容灾备份平台

采用业界领先的块级持续数据保护双引擎，低功耗实现系统和数据一体化保护。基于块级数据的底层复制，屏蔽应用系统和数据类型的复杂性，简化配置和管理，提高安全等级、保障业务可靠；管理软件平台可以安装在 Linux 或 Windows，支持两种平台上运行；

3、本地备份及业务快速恢复软件

提供实时保护功能、CDP 功能、快速恢复功能等；

4、容灾软件

管理控制平台：服务端管理软件整体封装在精简及内核深度优化的 Linux 平台上；支持基于 Windows Server 2008/Windows 7/Windows 8 系统的可视化控制台；利用现有网络链路，和本地业务快速恢复平台建立异步传输，灾备机房储备多份历史时间点数据以防站点故障。

第二章 现状需求及建设目标

1. 业务系统现状

1.1 随着管理中心信息化的不断推广和深化，业务数据量不断攀升，数据里记录着管理中心信息化平台的运营情况，成为管理中心最宝贵的财富之一，建立一套信息数据安全管理系统也日益迫切。

1.2 管理中心主应用系统在 3 台 IBM X3860 服务器上部署 VMWAVE ESX 虚拟平台，通过 VMWAVE ESX 虚拟平台虚拟出多个虚拟应用系统提供应用服务。同时还有两台服务器，分别是 DELL R430 和 IBM X3650 用来做其他应用。

1.3 数据通过储存在 IBM V7000 存储，但存储未做实时备份，一旦发生故障，系统短时间内无法提供服务，数据还可能丢失，风险极大。

目前系统平台拓扑结构图如下：

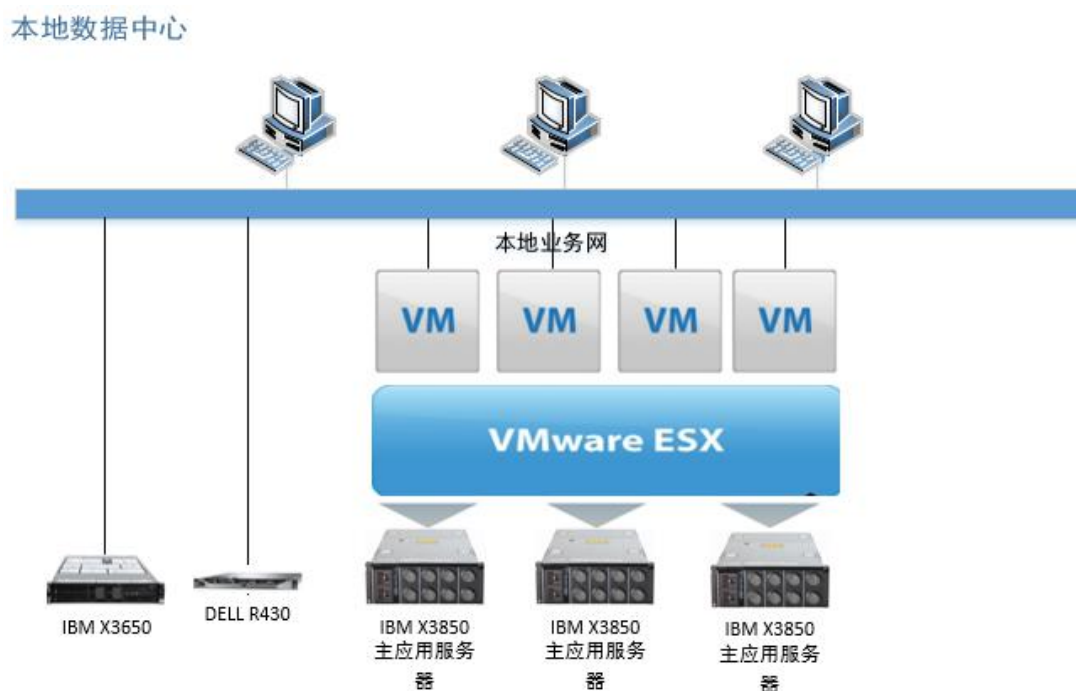


图 1 业务系统现状

1.4 随着业务系统数据量快速增长，考虑到保证业务连续性及数据存储的安全，提高业务系统的容灾能力，提高灾难应急水平的迫切需求，需要建议完整的网络数据备份系统，使计算机网络数据备份的自动化，减少系统管理员的工作量，使业务系统得到有效的保护，增强信息基础设施和重要信息系统灾难恢复能力。为应用系统等一些极其关键的业务应用构建连续保护机制，建立可用备用系统，保证业务数据不丢失；为重要业务系统的数据提

供有效的备份机制，以保证数据意外丢失时能尽快恢复，将损失降到最低点。

1.5 为了防止数据发生误删除、逻辑错误、病毒破坏、突然意外宕机等造成的数据丢失。因此我们需要迫切解决的是对生产业务系统建设一套实时在线数据安全保护机制，对本地应用数据实时或定时备份和快速恢复，并在需要的时候保留时间点数据快照，恢复应用数据，确保数据的安全性。

2. 需求分析

2.1 数据安全需求

管理中心现有的核心系统虽前端大部分都是群集架构，但后端存储数据只有磁盘阵列 RAID 保护机制，RAID 机制只可保证在一块磁盘故障的情况下不丢失数据，且单盘故障后数据重构耗时较长，一旦重构过程中再有一块盘故障，将造成数据永久丢失。

2.2 业务快速恢复需求

传统的数据备份只针对文件层面和数据库层面，一旦业务系统因硬件故障或软件故障问题而导致业务中断，传统的备份无法做到业务系统的快速恢复，这对管理中心要求 7*24 小时的业务需求来说是不可接受的。因此，当前管理中心急需部署一套能针对整个业务系统备份并在出现业务中断时快速接管的平台。

2.3 站点风险需求

当前管理中心还没有建立容灾数据中心，本地机房很容易遭遇雷击、火灾、洪水、人为破坏、长时间停电而导致的站点级故障。因此急需建立冗余站点构建容灾数据中心，对本地信息中心的系统和数据进行保护，实现 2 站点间的故障切换，并确保任一站点发生故障时能实现快速的故障转移，保证应用的连续运行以及数据的安全保护。

3. 建设目标

本次项目根据管理中心的 IT 环境实际情况，以块级 CDP 技术为基础，从旁路架设一套本地备份前置平台和异地数据容灾平台，对应用系统进行实时或定时备份，解决业务系统操作系统及数据库、图片、文档等数据的备份问题，保障业务系统及数据的可持续性，帮助用户实现业务的连续性和数据高安全性的建设目标，最终确保业务的 7x24 小时连续运行。

4. 备份建设要求

通过部署在本地机房的数据灾备平台及相关系统软件，解决业务系统操作系统及数据库、图片、文档等数据的备份问题，保障业务系统及数据的可持续性。

1) 总的原则是：无论发生任何灾难要实现最小的数据丢失；

2) 为了防止各种逻辑灾难（如人为误删除等），需要有多个历史版本作为备份，并且历史版本要与生产系统的数据格式相同，这样才能做到瞬时恢复；为了提高恢复的可靠性，历史版本要提前验证，不能直接覆盖生产卷。

3) 从生产端到灾备端的数据复制，必须要有一致性保证机制，使得灾备端的数据可用，接管业务时可以瞬间打开数据库或应用系统；

4) 考虑到生产系统的重要性，实施灾备的停机时间越短越好，所以该灾备技术必须是在数据库或应用打开的情况下做初始数据同步，这样可以大大缩短停机时间；

5) 为了规避实施风险，数据灾备平台不应该对原有生产系统做任何改动，包括结构和底层卷管理等。

5. 恢复建设要求

建立业务系统灾备恢复平台，保证应用系统的高连续性，灾备恢复平台需具备以下特点：

1) 采用的灾备恢复平台要经过严格的市场检验，在市场上要有多个长时间运行稳定的成功案例；

2) IP 上的波动是常见现象，所以灾备技术必须要有断点续传的功能，保证网络在较长时间中断的情况下不溢出，恢复网络后是增量传输；

3) 灾备恢复平台可在业务系统宕机后 5 分钟内应急接管业务系统，保持业务的连续性；

4) 灾备平台采用实时和定时两种备份技术，客户可根据实际需求部署实时或定时备份机制；灾备平台在不较大影响原有业务系统运行性能下，灾备数据与业务系统数据要尽可能减少时间差异。

5) 为了节约管理成本，灾备平台的备份与恢复操作应该集成在一个管理界面中，并且可以实时监控状态。

6) 为了满足系统的扩展性，构建全冗余平台。灾备平台应该支持与存储虚拟化技术的存储网关对接。

7) 为了满足云计算发展，灾备技术应该能够支持主流云服务厂商包括阿里、腾讯等即将本地业务迁移至云计算平台和实现本地与云计算平台的灾备。

第三章 项目采购设备清单一览表

序号	设备	配置	数量	单位
1	本地容灾备份前置平台	2U 机架式引擎，双处理器，标配 128GB 缓存，配置 16*6TB 3.5 寸 7.2K NL_SAS 企业级硬盘；	1	台
2	异地灾备平台	2U 机架式引擎，双处理器，标配 128GB 缓存，配置 16*6TB 3.5 寸 7.2K NL_SAS 企业级硬盘；	1	台
3	本地备份及业务快速恢复软件	采用块级 CDP 为技术，具备实时定时两种特性，全面保护用户的系统和数据，当数据丢失、系统故障时，实现快速恢复；部署在本地机房	1	套
4	容灾软件	利用现有网络链路，和本地业务快速恢复平台建立异步传输，灾备机房储备多份历史时间点数据以防站点故障。	1	套

第四章、技术参数指标

本地容灾备份前置平台 数量：1 台

序号	指标项	指标要求
1	技术要求	<p>1) ▲采用业界领先的块级持续数据保护双引擎，低功耗实现系统和数据一体化保护。基于块级数据的底层复制，屏蔽应用系统和数据类型的复杂性，简化配置和管理，提高安全等级、保障业务可靠；投标软件产品为品牌厂商自主研发和制造，不接受 OEM、ODM 或贴牌及国外产品；</p> <p>2) 管理平台可以安装在 Linux 或 Windows，支持两种系统平台上运行；</p> <p>3) 保护主机本地磁盘或外接 LUN；</p>
2	配置	<p>2U 机架式引擎</p> <p>配置 Intel 至强 E5 系列存储专用处理器*2；</p> <p>128GB 内存，可扩展到 768GB；</p> <p>配置≥4 个千兆的 iSCSI 接口，≥2 个 8Gb FC 接口；</p> <p>本次配置有 16 个 3.5 英寸 6TB 7200 转 NL_SAS 企业级硬盘；</p> <p>20 条 FC LC-LC 5m 光纤接口线缆</p> <p>1 个上架导轨套件及服务器内置硬盘托架</p> <p>冗余电源、冗余风扇；</p>
3	存储架构	<p>1) ▲同时支持 IP-SAN、FC-SAN、NAS、HTTPS5 协议四种备份协议，支持 1Gb/10Gb IP-SAN，支持 4Gb/8Gb FC-SAN；</p> <p>2) 支持以旁路方式快速部署，保护主机本地磁盘或外接 LUN</p> <p>3) ▲支持 IP 窄带宽下的远程数据容灾，支持一对一、多对一、一对多、同步或异步等形式的容灾备份（提供截图及说明并加盖原厂商公章）；</p> <p>4) 支持硬件级 RAID 0，1，5，6，10 等多种 RAID 方式，并且不同 RAID 方式可以并存；</p>
4	资质服务要求	<p>1) ▲提供 5 个发明专利证书：由中华人民共和国国家知识产权局颁发的（发明专利证书），提供复印件并加盖原厂商公章；</p> <p>2) ▲所投产品厂商通过 CMMI 三级认证，提供复印件并加盖原厂商公章；</p> <p>3) ▲为了支持后续的系统升级，所投厂家存储网关产品通过 VMware SVD 兼容性认证（提供截图及说明并加盖原厂商公章）；</p> <p>4) ▲厂家通过 ISO9001 体系认证，中国国家信息安全产品认证证书（提供复印件并加盖公章）；</p> <p>5) ▲提供原厂服务，硬件质保三年；</p>

异地灾备平台 数量：1台

序号	指标项	指标要求
1	技术要求	1) ▲采用业界领先的块级持续数据保护双引擎，低功耗实现系统和数据一体化保护。基于块级数据的底层复制，屏蔽应用系统和数据类型的复杂性，简化配置和管理，提高安全等级、保障业务可靠；投标软件产品为品牌厂商自主研发和制造，不接受 OEM、ODM 或贴牌及国外产品； 2) 管理平台可以安装在 Linux 或 Windows，支持两种系统平台上运行； 3) 保护主机本地磁盘或外接 LUN；
2	配置	2U 机架式引擎 配置 Intel 至强 E5 系列存储专用处理器*2； 128GB 内存，可扩展到 768GB； 配置≥4 个千兆的 iSCSI 接口，≥2 个 8Gb FC 接口； 本次配置有 16 个 3.5 英寸 6TB 7200 转 NL_SAS 企业级硬盘； 20 条 FC LC-LC 5m 光纤接口线缆 1 个上架导轨套件及服务器内置硬盘托架 冗余电源、冗余风扇；
3	存储架构	1) ▲同时支持 IP-SAN、FC-SAN、NAS、HTTPS5 协议四种备份协议，支持 1Gb/10Gb IP-SAN，支持 4Gb/8Gb FC-SAN； 2) 支持以旁路方式快速部署，保护主机本地磁盘或外接 LUN 3) ▲支持 IP 窄带宽下的远程数据容灾，支持一对一、多对一、一对多、同步或异步等形式的容灾备份（提供截图及说明并加盖原厂商公章）； 4) 支持硬件级 RAID 0，1，5，6，10 等多种 RAID 方式，并且不同 RAID 方式可以并存；
4	资质服务要求	1) ▲提供 5 个发明专利证书：由中华人民共和国国家知识产权局颁发的（发明专利证书），提供复印件并加盖原厂商公章； 2) ▲所投产品厂商通过 CMMI 三级认证，提供复印件并加盖原厂商公章； 3) ▲为了支持后续的系统升级，所投厂家存储网关产品通过 VMware SVD 兼容性认证，（提供截图及说明并加盖原厂商公章）； 4) ▲厂家通过 ISO9001 体系认证，中国国家信息安全产品认证证书；（提供复印件并加盖公章） 5) ▲提供原厂服务，硬件质保三年；

本地备份及业务快速恢复软件 数量：1套

序号	指标项	指标要求
1	实时保护子系统	1) 支持操作系统、数据库、应用及文件的一体实时保护； 2) 支持基于磁盘和卷的实时镜像保护； 3) 支持全盘复制与增量复制 4) 支持集中复制与点对点复制； 5) ▲支持>2TB 的 GPT 卷、盘复制及实现存储分层管理； 6) 支持 Windows NTFS 卷精简复制； 7) ▲支持 VMWARE 虚拟机一键备份，将数据通过存储网络备份到磁盘备份存储中（提供截图及说明并加盖原厂商公章）； 8) 支持无代理备份； 9) 可同时备份 Linux, Windows, 平台服务器中的多个数据库； 10) 支持 Windows MSCS (A/S) 系统级备份；
2	CDP 子系统	1) 采用块级 CDP 保护技术，可为系统及数据提供持续保护。可定制 CDP 策略，设定持续保护粒度； 2) 支持 CDP 一致性组，提供磁盘或卷的一致性组保护功能：可以将涉及某个特定应用程序的所有 LUN 绑定到同一个一致性卷组中，基于同一策略进行保护，以确保所有 LUN 的快照点回滚保持一致，保证应用程序的有效恢复； 3) ▲支持分钟级、秒级增量快照，最大支持上亿个连续保护点，确保业务的连续运行。可以根据时间段来恢复数据或直接读取数据（提供截图及说明并加盖原厂商公章）； 4)▲支持任意 CDP 快照点删除，可按策略对 CDP 快照点进行合并，支持块级 ROW CDP 持续数据保护(新数据直接写入到快照空间，源卷不做写操作，而只是进行指针重定向)； 5) 支持 Linux, Windows, Unix 平台服务器中的多个数据库的持续数据保护；
3	快速恢复子系统	1) ▲支持 Win、Linux 系统、VMware 虚机 5 分钟应急恢复，当服务器故障或宕机时，可一键 P2V 恢复至容灾一体机或 VMware 虚拟机，或通过 SANboot 在备用实体机上快速恢复，支持 FC 链路恢复数据；（提供截图及说明并加盖原厂商公章）； 2) 支持数据 2 分钟快速找回，当生产数据出现丢失或损坏时，可以直接使用历史快照点数据快速恢复，大大降低了用户的业务停顿时间； 3) 支持卷、磁盘的快速应急恢复； 4) 支持 SAN BOOT 和 Live CD 两种裸设备恢复方式； 5) 支持 P2P、P2V、V2V、V2P 恢复； 6) 支持本地恢复与远程恢复统一管理；

4	同存储网关的平滑对接及扩展子系统▲		可以直接通过存储网关管理平台管理旁路的业务快速恢复一体机设备。在底层技术上实现存储网关与旁路的 CDP 业务快速恢复一体机设备无缝连接集成。但数据备份及数据抓取不在存储网关上进行，而是在专用的 CDP 业务快速恢复一体机设备上实现。存储网关和业务快速恢复一体机设备分离，但可以同一平台同一窗口管理（提供截图及说明并加盖原厂商公章）；
5	云灾备子系统▲		支持从阿里、腾讯等主流公有云厂商，从公有云将云主机和数据灾备至本地（提供云灾备技术宣传彩页并加盖原厂商公章）；
6	云迁移子系统▲		可将本地业务迁移至阿里、腾讯等主流公有云厂商（提供云迁移技术宣传彩页并加盖原厂商公章）；
7	模块	VM 无代理备份模块	提供 VM 虚拟机整机无代理备份模块，支持 vmware esxi 主机和 vcenter 整机备份
		本地应急接管模块	提供本地应急接管模块，支持本地应急接恢复
		客户端	提供 4 个客户端授权，可升级到 20 个客户端；客户端具备实时定时两种特性
		备份存储空间许可	提供 84TB 备份存储空间许可；
8	兼容性	支持的端口	支持 FC SAN、IP SAN、Infiniband、SAS 模块接口；
		操作系统兼容性	Windows Server 2003/2008/2012（x86/x64）； Red Hat Enterprise Linux 5.x（x86/x64）以上； SUSE Linux Enterprise Server（x86/x64）；
		虚拟机兼容性	支持 Vmware、Hyper-V、KVM、XEN 虚拟机；
		数据库兼容性	Oracle 9.2/10g/11g； Microsoft SQL Server 2005/2008/2012； Microsoft Exchange Server 2003/2007/2010； MySQL 5.x； Sybase 12/15；
9	资质服务要求		1) ▲提供（自主产品证明）计算机软件著作权登记证书，（连续数据保护系统软件）证书，提供复印件并加盖原厂商公章； 2) ▲提供连续数据保护系统软件测试报告； 3) ▲提供数据快照流数据保护服务器软件测试报告； 4) ▲为了确保所投产品在功能和性能达到招标要求,提供所投产品的原厂商参数确认函,并加盖原厂商公章； 5) ▲提供原厂服务，软件升级服务一年；上门巡检 6 次；24 小时技术支持热线 3 年；

容灾软件 数量：1套

序号	指标项	指标要求
1	远程容灾	1) 支持系统级、数据级别的远程复制容灾； 2) 实时复制功能支持同一存储系统内、不同存储系统之间、异构系统之间的复制；支持同步、异步复制模式； 3) 支持数据复制链路的负载均衡； 4) ▲支持备份带宽限速；(提供截图及说明并加盖原厂商公章) 5) 支持压缩、加密功能进行远程数据传输； 6) ▲支持提供容灾云管理平台，可统一管理多对一容灾中的数据方舟，提供云监控拓扑视图，一目概览所有容灾节点健康情况、传输速率等信息，并可进行容灾配置、恢复等操作。同时提供统计报表、权限控制等功能，支持主流的阿里云、腾讯云、华为云的备份与恢复；
2	管理与监控要求▲	1) 支持状态与架构可视技术，图形化展现整个环境，实时监控每个节点的运行状态； 2) 支持感知每项资源信息与功能状态，及时捕捉异常信息，精确定位故障位置； 3) 支持实时监控机制，针对每个设备描绘性能曲线，自动分析容量数据与性能趋向，预警设备隐患；
3	管理控制平台	1) 服务端管理软件整体封装在精简及内核深度优化的 Linux 平台上； 2) ▲支持基于 Windows Server 2008/Windows 7/Windows 8 系统的可视化控制台；(提供截图及说明并加盖原厂商公章)； 3) ▲具有 C/S 管理方式，全中文 GUI 管理界面，通过同一个控制台界面即可集中管理所有功能，包括存储资源、备份计划、恢复操作等(提供截图及说明并加盖原厂商公章)； 4) 支持不同权限的用户登录管理；
4	资质服务要求	1) ▲提供（自主产品证明）计算机软件著作权登记证书，(远程容灾系统软件)证书，提供复印件并加盖原厂商公章； 2) ▲提供远程容灾系统软件测试报告； 3) ▲为了确保所投产满足所述功能要求，提供该产品软件平台管理界面截图，并加盖原厂商公章； 4) ▲提供原厂服务，软件升级服务一年；上门巡检 6 次；24 小时技术支持热线 3 年； 5) ▲提供设备原厂商出具的正式授权书和服务承诺函

(1) 以上打▲各项要求，投标公司报价应含项目需求涵盖的所有软件模块及所具有的性能、功能，如有漏报或那项指标未达到、考虑不周导致项目无法实施或方案不完整，采购人有权拒收产品和废掉中标资格的权利，一切额外费用由中标方负责。

(2) 根据用户实际需要，在项目公示 3 天内，中标单位需提供测试设备针对所投产品进行验证测试，达到功能和性能要求，才能签署正式合同，中标单位需无条件接受，否则取消其中标资格。

四、商务要求

1、项目完成时间及实施地点

1.1 完成时间：签订合同后 30 个日历天内完成产品系统的交货、安装、调试和验收。

1.2 实施地点：用户指定地点

2、产品的一般要求

2.1 所有货物必须是厂商原装、全新的正品，符合国家的有关标准。产品外观清洁，标记编号以及盘面显示等字体清晰，明确。

2.2 所有货物须按相应的国家标准及其特殊要求包装。内外包装的标志编号清晰，标签内容完整（包括产品名称、批准文号、生产批号、生产日期、有效期、使用说明、商标、注意事项、生产企业名称、电话等）。

2.3 所有货物均由供货方免费送货至采购方指定的交货地点。

2.4 供货方应提供质量合格检定证明文件、使用说明等，并将产品说明资料（原装彩印）作为投标文件附件一并提供。

2.5 供货方在运输过程中造成的货物损坏、丢失或其它质量问题，其责任和损失由供货方负担。

2.6 采购清单所报单价为固定报价，不受时间、物价升降影响，货款结算单价以成交供应商的报价单价为准计算；成交人需按所报清单上所列品种送货，不准以其它同类型代替。

2.7 投标方对所投设备提供三年的原厂商保修及技术支持服务，且在广东省内有固定的维修服务点、可提供正常的技术、备品备件服务。

3、伴随服务要求

3.1 中标人必须协助采购人对采购货物的样式、数量进行统计。

3.2 中标人须把所投产品选用的主要材料的供应合同送采购人一份。

3.3 中标人负责把货物免费运送至采购人指定地点，并负责所有设备的安装调试和使用培训。

4、所有产品及安装实施服务均须由成交供应商免费上门并安装调试及培训。采购人不再支付任何费用。

4.1 成交供应商免费提供对操作人员进行设备的连接、调试等培训，使操作人员对设备（软硬件）有全面了解，使操作人员能解决使用中出现的除设备（软硬件）故障以外的所有问题，熟练掌握设备（软硬件）的使用方法以及一般维护保养知识。并且提供安装使用维护说明书；同时，成交供应商需组织集中培训 3-5 天，以便用户熟练操作用于教学中。成交供应商应派技术人员对采购人单位技术人员进行培训，使其熟练掌握所有系统的应用和维护。培训工作的完成需经采购人的认可方可结束。

4.2 成交供应商应提供包括但不限于满足货物安装、使用和维护的技术文件，如：设备和附件装箱清单、设备质量合格检定证明文件、设备保修服务卡、设备中英文使用说明和维护手册等。

4.3 成交供应商应按出厂标准及国家有关要求进行设备的包装及运输。

5、项目实施、测试和验收要求

5.1 项目实施：成交供应商必须对系统实施给出具体的项目实施计划、内容和方法。系统安装完成后成交供应商应首先将具体系统测试计划、内容和方法，与采购方讨论并通过后，方可按计划进行系统使用测试。

5.2 系统测试：系统安装完成后，按照系统要求的基本功能逐一测试。

（1）单项测试：单项产品安装完成后，由成交供应商进行产品自身性能的测试。

设备通电测试应单台进行，所有设备通电自检正常后，才能相互联结。

（2）网络联机测试：每个软硬件系统安装完成后，对所有采购的产品联网运行，并进行相应的联机测试和性能测试。

（3）系统运行正常，联机测试通过。

5.3 系统试运行：通过调试及测试之后，进行试运行，试运行期间若整个系统稳定性可靠，经验收合格，整个项目由成交供应商正式移交用户，否则，由成交供应商负责在运行期间的一切费用，对系统继续进行调试，直至满足用户要求为止。

5.4 系统验收：

- (1) 投标人提供的所有货物和服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行的标准及用户需求；
- (2) 所有设备必须有相应的详细中文说明书；
- (3) 采购人有权拒绝接受任何不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由投标人自行承担。
- (4) 投标人应保证，在提供本项目的货物、服务或其任何一部分不会产生因第三方依法享有的专利权、商标权或其他知识产权；如果投标人不拥有相应的知识产权，则须在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用，并在投标文件中附有相关证明文件，如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由投标人承担。
- (5) 验收按国家有关的规定、规范进行。验收时如发现所交付的设备有短装、次品、损坏或其它不符合本项目规定之情形者，采购人应做出详尽的现场记录，或由采购人和中标人双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由中标人承担。

6、售后服务要求

6.1 质量保证期：自项目验收之日起，提供不少于三年现场全质保服务，终生技术支持保障服务（若国家和/或生产厂家对本项目所涉及货物的质量保证期的规定高于本项目的要求，应按国家和/或生产厂家的规定执行。具体由投标人在投标文件中承诺）。

6.2 成交供应商须在用户所在地区有专业的售后服务力量。提供售后服务联系电话及联系人。免费质保期内提供 24 小时*7 技术支持热线，故障报修的响应时间为 1 小时，可首选在电话中指导采购人排除故障；如需现场维护的，2 小时内到达现场进行维护。若故障在 24 小时内仍未处理完毕，供应商必须免费提供相同档次的设备予采购人临时使用或采取应急措施解决，不得影响采购人的正常工作业务。质保期满后，供应商提供终身维护服务，实行上门维护，允许收取配件费用。

6.3 对质保期内的故障报修，如成交供应商未能做到上款的服务承诺，用户可采取必要的补救措施，但其风险和费用由成交供应商承担，由于成交供应商的保证服务不到位，质保期的到期时间将顺延。

6.4 质保期内因用户使用、管理不当所造成的损失由用户承担，成交供应商提供有偿服务。

6.5 培训：成交供应商须负责对用户方的技术人员免费进行安装、操作、数据处理、维护维修等方面的培训，学会为止。请成交供应商说明针对采购人专业技术人员的培训计划。

7、付款方式

合同签订生效后 30 个工作日内甲方负责办理财政资金支付手续，支付金额为中标金额的 30%，项目完成并验收合格后 30 个工作日内甲方要办理资金财政支付手续，支付金额为中标金额的 65%；剩余中标金额的 5%作为项目质保金，在项目验收合格一年保质期期满后一个月内办理资金财政支付手续，支付金额为中标金额的 5%(即质保金)。

第三部分 投标供应商须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：茂名市住房公积金管理中心。

2.2 “监管部门”是指：茂名市财政局政府采购监管科。

2.3 “政府采购代理机构”是指：茂名市智信招标采购有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：政府采购代理机构，采购人。

2.5 合格的投标人

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购自主创新、节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的中标服务费，按国家有关规定执行。

4.3 中标人在领取《中标通知书》时须向招标代理机构交纳中标服务费，该中标服务费按广东省物价局（粤价[2002]386号）文规定的标准费率交纳中标服务费，按中标金额计算：

项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

项目编号： ZX2018-HG042

中标 万元（金额）	服务类型 费率	货物招标
100		1.5%
100-500		1.1%
500-1000		0.8%
1000-5000		0.5%

说明：

- 1) 中标服务费按差额定率累进法计算。如某货物类项目中标金额为1000万元（人民币），计算中标服务费额如下：

$$100\text{万元} \times 1.5\% = 1.5\text{万元}$$

$$(500-100)\text{万元} \times 1.1\% = 4.4\text{万元}$$

$$(1000-500)\text{万元} \times 0.8\% = 4\text{万元}$$

$$\text{合计收费} = (1.5+4.4+4) = 9.9\text{万元} (1000\text{万})$$

- 2) 中标服务费不在投标报价中单列。
- 3) 中标服务费支付方式：一次性以银行划帐的形式支付。

中标服务费交纳形式银行转帐提交，附我司账号：

收款人：茂名市智信招标采购有限公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司茂名新福支行

帐号：44001690662053004183

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请书
- 2) 采购项目内容
- 3) 投标人须知
- 4) 合同书格式
- 5) 投标文件格式
- 6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、
茂名市智信招标采购有限公司

重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知招标采购单位（政府采购代理机构，采购人）。（招标采购单位）将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，（招标采购单位）将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，（招标采购单位）将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，（招标采购单位）可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向（招标采购单位）确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，（招标采购单位）可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人

三、投标文件的编制和数量

8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与（招标采购单位）就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 投标人对招标文件中多个包（组）进行投标的，其投标文件的编制应按每个包（组）的要求分别装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发

生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受（招标采购单位）及监管机关等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“第二部分”采购项目技术规格、参数及要求”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

- 1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；
- 2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；
- 3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

11.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。

13. 联合体投标：本项目不接受联合体参加投标。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

- 1) 资格性/符合性自查表；
- 2) 评审项目投标资料表；
- 3) 投标函；

4) 法定代表人资格证明书及授权委托书；

5) 投标保证金交纳凭证；

6) 关于资格的声明函；

7) 商务部分

8) 技术部分

14.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件：

15.1 技术部分：

投标人应按照“第二部分”采购项目技术规格、参数及要求”规定的内容作出全面的技术响应，编制和提交的内容应包括但不限于以下各项：

1) 货物说明一览表；

2) 技术条款响应表（含实质性响应技术条款响应表、一般技术条款响应表）；

3) 技术方案；

4) 政策适用性说明；（如有则提交）。

15.2 价格部分：

投标人应按照“第二部分”采购项目技术规格、参数及要求”规定的内容、责任范围以及合同条款，并按《开标一览表》和《投标明细报价表》格式进行报价：

1) 开标一览表；

2) 投标明细报价表。

16. 投标保证金

16.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

16.2 投标保证金金额为：人民币叁万柒仟元整（¥37,000.00）

（1）投标保证金交纳形式银行转帐提交，应符合下列规定：

收 款 人：茂名市智信招标采购有限公司

开 户 银行：中国银行茂名迎宾路支行

帐 号：710764769605

（2）投标保证金必须在投标截止前到达招标代理机构账户，逾期无效，开标会现场不接受任何形式的投标保证金。

16.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

16.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，（招标采购单位）将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

16.5 中标人的投标保证金，在中标人与（招标采购单位）签订采购合同后5个工作日内不计利息原额退还。

16.6 有下列情形之一的，投标保证金将由采购人没收处理：

- 1) 中标后无正当理由不在规定时间内与（招标采购单位）签订合同的；
- 2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

17. 投标的截止期

17.1 投标的截止时点为2018年6月18日上午09:00（北京时间），超过截止时点后的投标为无效投标。

17.2 投标有效期：投标文件应在投标截止日后的90天内保持有效，投标有效期比规定期限短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人应编制投标文件一式6份，其中正本1份和副本5份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

四、 投标文件的递交

19. 投标文件的密封和标记

19.1 投标人应将投标文件正本、所有的副本、唱标信封分别单独密封包装，封口处须加盖投标人单位公章。

唱标信封包括但不限于以下内容：

- （1）开标一览表；
- （2）法定代表人证明书或法定代表人授权委托书；
- （3）投标保证金交纳凭证；（格式参考投标文件格式2.4）

(4) 投标文件电子版（包含商务、技术、价格部分）；（U 盘装载）

(5) 中小微企业声明函。（如有）

19.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，投标文件正本每一页加盖投标人单位公章并加盖骑缝章。副本可用正本复印件但必须加盖投标人单位骑缝章。

19.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购编号、“于（递交投标文件截止时点）之前不准启封”的字样：

正本/副本/开（唱）标信封项目名称：_____项目编号：_____
_____ 投标人名称：_____于_____年____月____日____时____
____分之前不准启封

19.4 如果未按要求密封和标记，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供财务状况报告，投标人新成立不足一年，提供近期的财务报告证明材料复印件）；

20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知（招标采购单位）。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标、定标

21. 开标

21.1 （招标采购单位）在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 （招标采购单位）做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由（招标采购单位）依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，

采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取 4 名，采购单位委派 1 名。

22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。

22.3 本次评标采用（**综合评分法**）（**最低评标价法**）方法，具体见本部分“**九 评标方法、步骤及标准**”。

23. 投标文件的初审

23.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。

23.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

23.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

23.4.1 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- 1) 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
- 2) 投标总金额超过本项目采购预算；
- 3) 投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
- 4) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 5) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- 6) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- 7) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；

8) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注*号条款）条款产生偏离的。

9) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。

10) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

23.4.2 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评价

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照得分由高到低的顺序2名推荐中标候选人名单。（其中分最高的被推荐为第一中标候选人）

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

26.3 中标人确定后，（招标采购单位）将在政府采购监管机关指定的媒体上发布中标公告，同时向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

27. 替补候选人的设定与使用：

依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令 第 658 号）第四十九条“中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。”

六、询问、质疑、投诉

28. 询问

供应商对政府采购活动事项（采购文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或招标代理机构提出询问，采购人或招标代理机构将及时做出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。书面方式询问包括但不限于传真、信函（格式附后）。联系方式见《邀请函》中“采购人、招标代理机构的名称、地址和联系方式”。

29. 质疑

供应商认为采购文件、采购过程或成交结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或招标代理机构书面提出质疑。质疑应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。茂名市智信招标采购有限公司处理质疑的依据是国家相关法律法规以及《广东省政府采购工作规范（试行）》第十一章，程序阐释如下：

29.1 质疑处理遵循公平、公正、规范、高效的原则。

29.2 供应商质疑实行实名制和“谁质疑，谁举证”的原则，质疑应有具体的事项及事实根据。

29.3 质疑应以书面形式在规定时间内一次性全部提出（格式附后），采购文件公示时间截止至 7 个工作日后，不再受理针对采购文件的相关质疑。

29.4 供应商质疑应符合下列条件：

(1)提供质疑的项目名称及其采购编号、质疑供应商的单位名称、详细地址、邮政编码、联系人及联系电话等基本情况。质疑文件必须由法定代表人签署，并加盖单位公章，提交质疑书原件(传真件恕不受理)。

(2)有质疑的具体事项、请求及理由，并附相关证据材料，所依据的有关法律、法规、规章的名称及条款内容。

(3)质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。

(4)质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑的当事人应当提供信息来源或有效证据。

不符合上述条件的，采购代理机构不予受理。

29.5 采购代理机构受理质疑办理程序：

(1)采购代理机构应当在收到质疑书原件的当日与质疑人办理签收手续。

(2)先与质疑供应商进行沟通，以消除因误解或对采购规则、程序的不了解而引起的质疑。如供应商对沟通情况满意，撤回了质疑，质疑处理程序终止。

(3) 质疑书内容不符合规定的，采购代理机构应以书面形式告知质疑人，质疑人应根据有关规定作出修改，并在约定的期限内提供符合要求的文件，否则视为质疑人放弃质疑。

(4) 根据“谁主张、谁举证”的原则，对于需经由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项，质疑人应当申请具有法定职权的部门查实认定，并将相关结果提交给采购代理机构。

(5) 处理质疑一般进行书面审查，并可将质疑文件复印件发送给相关当事人；必要时听取各方当事人的陈述和申辩、进行相关调查；组织原评标委员会或磋商小组进行复议，委托专业机构出具鉴定意见或其他专业意见，也可组织听证会进行论证调查。

(6) 在质疑处理期间，采购代理机构视情形可以依法决定暂停采购活动。

(7) 采购代理机构原则上在质疑受理之日起七个工作日内书面答复质疑供应商。答复函可以直接领取、传真或邮寄方式均视为有效送达。

29.6 供应商向采购代理机构提出质疑后，在质疑处理期限内，不得同时向其他部门提起同一质疑。质疑供应商如已就同一事项提起投诉、提请行政复议或诉讼的，质疑程序终止。

29.7 采购单位、评标专家和相关供应商等当事人应积极配合采购代理机构进行质疑调查，如实反映情况，及时提供证明材料。

29.8 质疑人拒绝配合采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

29.9 质疑供应商有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑：

- (1) 捏造事实或提供虚假证明材料的；
- (2) 假冒他人名义进行质疑的；
- (3) 拒不配合进行有关调查、情节严重的。

29.10 在供应商质疑受理调查期间，相关信息或材料文件的传递，采购代理机构、质疑人、被质疑人以及相关当事人应当采用书面形式，并办理有关签收手续。

一年内同一供应商同一行业内有三次无效质疑的列入黑名单，并呈报监管部门处理

七、合同的订立和履行

30. 合同的订立

30.1 中标人在中标公示期满后 3 天内，按合同金额的 10% 向采购人的指定账户提交履约保证金。逾期未提交履约保证金的，则作中标人自动放弃中标资格处理，且投标保证金

不予退还。

30.2 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起七日内，并缴纳履约保证金后按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。缴纳履约保证金后，中标人不按规定签订政府采购合同，由采购人没收履约保证金并取消中标资格。

30.3 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监管机关备案。

31. 合同的履行

31.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

31.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照 29.2 条的规定备案

八、适用法律

32. （采购人）、（政府采购代理机构）及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

九 评标方法、步骤及标准

根据《政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

33、评标方法

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
权重	50%	20%	30%

本次评标采用 综合评标法，即：

对通过初审的各投标人的商务、技术、价格进行评审、比较，并量化打分，最后根据各项得分之和（其中：技术评价总分 50 分、商务评价总分 20 分、价格评估总分 30 分）计算出通过初审投标人的综合评价得分。评标委员会将按各投标人综合评价得分由高到低的原则对所有通过初审的投标人进行排序，推荐前两名的投标人为中标候选人，综合得分最

高的推荐为第一中标候选人。

34、评标步骤

开标后采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。结论为合格的投标人进入评标环节（符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议），合格投标人不足 3 家的，不得评标：

（一）初审

1、资格性检查；

2、符合性检查；

（二）比较与评价

1、技术评价（50%）；

各评委对通过初审的投标人对照采购需求各项技术要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见技术评价表）；所有评委对某一投标人的技术评价评分的算术平均值作为该投标人的技术评价得分。

2、商务评价（20%）；

各评委对通过初审的投标人对照采购需求各项商务要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见商务评价表）；所有评委对某一投标人的商务评价评分的算术平均值作为该投标人的商务评价得分。

3、价格评估（30%）；

3.1 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的有关规定，按以下原则处理：

1) 对于非专门面向中小企业的项目，对**小型和微型企业**（监狱企业视同小型、微型企业，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件)产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2) 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体2%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

3) 需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2018〕141号）、《关于环境标志产品政

府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）、《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）。

A. 对小型或微型企业投标的扶持（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）：

B. 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小型或微型企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

C. 中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准为准。

D. 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

E. 投标人为小型或微型企业且投标产品含小型或微型企业产品的，产品的报价给予6%的扣除，并用扣除后的价格（以下简称评标价）参与评审。即：评标价=投标报价-投标报价×6%；

F. 符合本条款所称小型或微型企业条件参加投标的供应商须提供《中小企业声明函》。

3.2 对属于节能（政府强制采购节能产品外）、环保标志的产品价格给予4%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.3 价格评估得分采用低价优先法计算，即通过初审且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格评估得分为30分；其他投标人的价格评估得分按如下公式计算：

价格评估得分=（评标基准价÷投标报价）×30。

4、综合比较与评价。

将投标人的技术评价得分、商务评价得分和价格评估得分相加，计算得出该投标人的综合评价得分。

（三）推荐中标候选供应商名单

评标委员会将按各投标人综合评价得分由高到低的原则对所有通过初审的投标人进行排序，推荐前两名的投标人为中标候选人，综合得分最高的推荐为第一中标候选人。

34、评标标准

1、政策文件依据：《自主创新产品政府采购评审方法》（财库【2007】30号）；《广东省自主创新产品政府采购的若干意见》（粤财采购【2009】13号）。

十招标文件的解释权

本招标文件的解释权归“茂名市智信招标采购有限公司”所有。

附表1：资格性审查表

资格性审查表				
序号	评审内容	A 公司	B 公司	C 公司
1	具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件）；			
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供财务状况报告，投标人新成立不足一年，提供银行出具的资信证明材料复印件）；			
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明材料）；			
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供纳税证明及缴纳社会保障资金材料，如依法免税和依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应证明文件）；			
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明，格式自拟）；			
6	投标人已登记报名并获取本项目采购文件并具有独立承担民事责任能力的，在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织。			
7	投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。			
8	保证金是否按招标文件要求提交			
9	投标人为非联合体			
结论				

注： 1. 采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。结论为合格的投标人进入评标环节（符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议），合格投标人不足 3 家的，不得评标。

2. 投标人分栏中填写“√”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求；

3. 结论栏中填写“通过”表示该投标人投标文件符合招标文件要求，“不通过”表示该投标人投标文件不符合招标文件要求。

附表2：符合性审查表

符合性审查表				
序号	评审内容	A 公司	B 公司	C 公司
1	投标有效期是否符合要求			
2	投标文件符合招标文件的式样和签署要求			
3	主要服务内容不低于“采购项目内容”要求			
4	商务和服务内容无明显偏离“采购项目内容”的要求			
5	投标报价是固定唯一价			
6	不存在低于成本价投标或投标报价明显不合理且投标人不能合理说明的情况			
7	投标报价未超过项目预算			
8	投标文件“★”号条款满足招标文件要求，或无其他未实质性响应招标文件要求，或未经评委认定为无效标的			
结论				

- 注：
1. 评委在表中只需填写“√/合格”或“X/不合格”；结论栏中按“一票否决”填写“通过”或“不通过”。
 - 2、结论栏中填写“通过”表示该投标人投标文件符合招标文件要求，“不通过”表示该投标人投标文件不符合招标文件要求。
 - 3、结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”则该投标人通过初步评审，否则不通过。

附表3：技术评审表

序号	评审内容	评分标准	分值(分)
1	本地容灾备份前置平台技术要求	技术参数中带“▲”指标，每不满足或不响应一项指标扣 2 分，扣完为止；满分得 8 分。（带“▲”指标中，要求提供加盖原厂商公章截图并说明和资质证书的指标，响应时须按要求提供；不要求提供加盖原厂商公章截图并说明和资质证书的指标，则提供加盖原厂商公章的参数确认函，否则视为不满足，不得分。）	8
2	异地灾备平台技术要求	技术参数中带“▲”指标，每不满足或不响应一项指标扣 2 分，扣完为止；满分得 8 分。（带“▲”指标中，要求提供加盖原厂商公章截图并说明和资质证书的指标，响应时须按要求提供；不要求提供加盖原厂商公章截图并说明和资质证书的指标，则提供加盖原厂商公章的参数确认函，否则视为不满足，不得分。）	8
3	本地备份及业务快速恢复软件技术要求	技术参数中带“▲”指标，每不满足或不响应一项指标扣 2 分，扣完为止；满分得 14 分。（带“▲”指标中，要求提供加盖原厂商公章截图并说明和资质证书的指标，响应时须按要求提供；不要求提供加盖原厂商公章截图并说明和资质证书的指标，则提供加盖原厂商公章的参数确认函，否则视为不满足，不得分。）	14
4	容灾软件技术要求	技术参数中带“▲”指标，每不满足或不响应一项指标扣 2 分，扣完为止；满分得 12 分。（带“▲”指标中，要求提供加盖原厂商公章截图并说明和资质证书的指标，响应时须按要求提供；不要求提供加盖原厂商公章截图并说明和资质证书的指标，则提供加盖原厂商公章的参数确认函，否则视为不满足，不得分。）	12
5	实施计划	对各投标人的实施计划进行评比：技术人员安排，时间进度安排，项目特点，安装调试计划等因素； 优：4 分；良：2 分；一般：1 分。	4
6	售后服务方案	对各投标人的售后服务承诺进行比较评审：服务响应承诺时间、技术人员安排、服务方案是否计划详细、服务机构设置情况、合理可行等因素； 优：4 分；良：2 分；一般：1 分。	4

项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

项目编号：ZX2018-HG042

合计	50
----	----

备注：1. 本表与招标文件中相关评标条款内容不一致的，以本表内容为准。
2. 各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

附表4：商务评审表

序号	评审内容	评分标准	分值(分)
1	拟投入本项目的 项目经理资质情 况	本项目项目经理情况：1、具有硕士研究生学位证书；2、具有信息系统项目管理师证书；3、具有人事部门颁发的高级工程师(机电类专业)；须提供在本公司任职的外部证明材料及资质证书（如加盖有关部门印章的《投保单》或《社会保险参保人员证明》，或单位代缴个人所得税税单等）。 全部具有得3分，缺一项扣1分。	3
2	拟投入本项目的 技术人员情况	本项目技术人员资质情况（项目管理师、网络工程师、系统分析师、系统架构设计师），须提供人员在本公司任职的外部证明材料及资质证书（如加盖有关部门印章的《投保单》或《社会保险参保人员证明》，或单位代缴个人所得税税单等）。 全部满足得3分，缺一项扣1分，扣完为止；一人具有多个证书的，按一个证书计。	3
3	投标人企业资质 情况	对各投标人取得质量认证、资质（技术）证书、荣誉获奖情况等因素比较评价。 优：3分；良：2分；一般：1分。	3
4	同类业绩	根据投标人或所投产品厂商近三年的同类业绩进行评审对比，提供相关成功案例的合同复印件；每个1分，最高2分。	2
5	投标人商务响应 程度	完全满足并优于招标文件要求，基本满足招标文件要求，有偏离或重大偏离招标文件商务要求。 优：4分；良：2分；一般：1分。	4
6	产品制造厂商实 力	对设备产品制造厂商所有资质证明及能反映综合实力的各种证明文件进行评审。 优：3分；良：2分；一般：1分。	3
7	投标人的综合状 况	对各投标人的销售经营状况、财务状况、人员状况等因素比较评价。 优：2分；良：1分；一般：0.5分。	2
合 计			20

备注：1. 本表与招标文件中相关评标条款内容不一致的，以本表内容为准。
2. 各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

第四部分 合同书格式

茂名市政府采购

合 同 书

采购编号：

项目名称：

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

项目编号：ZX2018-HG042

甲 方：（采购单位） 乙 方：（中标单位）

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

地 址： 地 址：

采购编号：

项目名称：

根据（项目名称）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、 货物内容

序号	商品名称	品牌、规格型号、配置（性能参数）	产地	数量	单价（元）	金额（元）
1						
2						
3						
4						
合计总额：¥ 元； 大写：						

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

二、合同金额

合同金额为（大写）： 元（¥ 元）人民币。

三、设备要求

1. 货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。
2. 交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合采购文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。
3. 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。
4. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并

可追索查阅。

5. 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

四、交货期、交货方式及交货地点

1. 交货期：。

2. 交货/施工地点：。

五、付款方式：合同签订生效后 30 个工作日内甲方负责办理财政资金支付手续，支付金额为中标金额的 30%，项目完成并验收合格后 30 个工作日内甲方要办理资金财政支付手续，支付金额为中标金额的 65%；剩余中标金额的 5%作为项目质保金，在项目验收合格一年质保期满后一个月内办理资金财政支付手续，支付金额为中标金额的 5%(即质保金)。

六、质保期及售后服务要求

1. 本合同的质量保证期（简称“质保期”）为两年，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养，期满后可同时提供终身（免费/有偿）维修保养服务。

2. 质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

3. 对甲方的服务通知，乙方在接报后 1 小时内响应，4 小时内到达现场，48 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

七、安装与调试：乙方必须依照采购文件的要求和报价文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

八、验收：

1) 货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收，为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

2) 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。评审小组在各投标人的报价有效期内有权要求投标人提供进口货物的报关单。

3) 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。

4) 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交

付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

5) 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

九、违约责任与赔偿损失

1) 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理和相关法律法规。

十、争议的解决

1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十一、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、合同生效：

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 本合同正本肆份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执一份，茂名市财政局政府采购监

项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

项目编号： ZX2018-HG042

管科一份，采购代理机构一份。合同自签字之日起即时生效。

3) 下列文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释

中标人的投标文件；

招标文件；

中标通知书；

其他相关投标文件。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

签约代表：

签约代表：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

第五部分 投标文件格式

货物类项目投标/响应文件

- 一、 自查表
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 技术部分
- 五、 价格部分

注：1. 请投标人/响应供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标/响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标/响应文件的评价。

2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：

2.1 开标/报价一览表

.....

注：请投标供应商按照以下要求的格式、内容、顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

政府 采 购

投 标 / 响 应 文 件

（正本/副本）

采购项目编号（包、组号）：

采购项目名称：

投标人/响应供应商名称：

日期：年月日

一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论	证明资料
资格性 检查	投标/响应函	按对应格式文件填写、签署、盖章 (原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件 第()页
	法定代表人/负责人 资格证明书及授权 委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件 第()页
	保证金(投标保证金 交纳凭证)	人民币 元整(¥ 元)(转帐、 汇款的提供复印件加盖公章, 现金、支 票、汇票、银行保函以现场递交为依据)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件 第()页
	准入条件 (关于资格的声明 函)	合格供应商资格	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件 第()页
	其他要求	按投标/响应资料清单中规定提供“必 须提交”的文件资料	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件 第()页
符合性 审查	报价人的合格性	在参与政府采购活动中未有违法违纪 行为并受过处罚	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件 第()页
		在经营范围内报价	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件 第()页
	技术要求	响应标书中的技术要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件 第()页
	商务要求	响应标书中的商务要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件 第()页
	报价要求	报价方案是唯一确定	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件 第()页
	其它	实质性响应招标/谈判文件中规定的其 它情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文 件第()页

注：以上材料将作为投标人/响应供应商合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人/响应供应商必须严格按照其内容及序列要求在投标/响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的打“√”。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

1.2 评审项目投标/响应资料表

评审分项	评审细则	证明文件
技术部分		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
商务部分		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页
		见投标/响应文件第（）页

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人/响应供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日

二、资格性文件

2.1 投标/响应函

（采购人/政府采购代理机构）：

依据贵方采购项目名称（采购项目编号）项目招标/谈判采购货物及服务的投标/谈判邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人/响应供应商名称、地址）提交下述文件正本1份，副本5份。

1. 自查表；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 技术部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标/谈判文件的各项要求，遵守招标/谈判文件中的各项规定，按招标/谈判文件的要求提供报价。

2. 投标/谈判有效期为递交投标/响应文件之日起90天，中标人/中标人投标/谈判有效期延至合同验收之日。

3. 我方已经详细地阅读了全部招标/谈判文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标/谈判文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次投标/响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标/中标资格。

7. 我方同意按招标/谈判文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

投标人/响应供应商：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

投标人/响应供应商（法定代表人授权代表）代表签字：

投标人/响应供应商名称(公章)：

开户银行：

帐号：

日期：

2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人/负责人资格证明书

致：采购人/政府采购代理机构：

同志，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位： （盖章）

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请供应商务必提供本附件)

法定代表人身份证复印件

(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致：采购人/政府采购代理机构：

兹授权同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

。

授权单位： （盖章） 法定代表人 （签名或盖私章）

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标/谈判响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司投标/响应文件中标注的投标/谈判有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 投标/谈判签字代表为法定代表人，则本表不适用。



项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

项目编号：ZX2018-HG042

2.3 投标/谈判保证金交纳凭证

（采购人/政府采购代理机构）：

（投标人/响应供应商全称）参加贵方组织的、采购项目编号为的采购活动。按招标/谈判文件的规定，已通过（现金、转帐、银行汇款、现金支票、银行汇票、银行保函等）形式交纳人民币（大写）_____元的投标/谈判保证金。

投标人/响应供应商名称：

投标人/响应供应商开户银行：

投标人/响应供应商银行帐号：

说明：1. 上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，（政府采购代理机构）依据此凭证信息退还投标/谈判保证金。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人/响应供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

注：1. 投标人/响应供应商投标/谈判响应时，应当按招标/谈判文件要求交纳投标/谈判保证金。投标/谈判保证金可以采用现金、转帐、银行汇款、现金支票、银行汇票、银行保函等形式交纳。

2. 招标人在中标/中标通知书发出后五个工作日内凭投标人/响应供应商归还的投标/谈判保证金收据退还未中标/中标供应商的投标/谈判保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标/中标供应商的投标/谈判保证金。

项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

项目编号： ZX2018-HG042

2. 4 关于资格的声明函

致： （采购人/政府采购代理机构）

关于贵方采购项目名称： 采购项目编号：包(组)号：) 投标/谈判邀请，本签字人愿意参加投标/谈判响应，提供招标/谈判文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1、

2、

3、

（相关证明文件附后）

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人/响应供应商名称（签章）：

日期：年 月 日

2.5 声明函

根据《政府采购法》第二十二条中第五款规定，供应商参加政府采购活动，应在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，我公司声明如下：

我公司在最近三年内的经营活动中，依法依规生产经营，没有重大的违法记录及相关部门的严重处罚。如有虚假，我单位愿意承担由此产生的相关责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

附表：

制造商（或总代理）授权书（可选）

（适用于非投标人/响应供应商生产的投标/谈判标的）

（招标采购单位）：

我方（制造商名称）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）（产品名称）为主的企业法人，主要营业的地点设在（制造商地址）（总代理地址）。兹授权（投标人/响应供应商名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方采购项目编号为、项目名称：）的招标/谈判文件要求提供的由我方制造（或总代理）的（投标/响应标的名称）的有关事宜，并对我方具有约束力。
2. 作为制造商，我方保证以投标人/响应供应商合作者身份来约束自己，并对该投标/谈判响应共同和分别负责。
3. 我方兹授权（投标人/响应供应商名称）全权办理和履行此项目招标/谈判文件中规定的一切事宜。兹确认（投标人/响应供应商名称）及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。
4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若投标人/响应供应商未中标/中标，其有效期至该项目招投标活动结束后自动终止。
5. 我方于年月日签署本文件，（投标人/响应供应商名称）于年月日接受此文件。

授权制造厂（总代理商）名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

职务：

部门：

投标人/响应供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

职务：

部门：

年 月 日

2.6 政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次投标/谈判的技术方案中，采用符合政策的自主创新产品、环保标志产品、节能产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

类别	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商/开发商	认证证书编号	使用价值量占 总金额比重 (累计%)
环保标志产品				
节能产品				
自主创新产品				
说明				

注：1. “自主创新技术、环保标志产品、节能产品”是属于国家行业主管部门颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并同时提供有效期内的证书复印件附后。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人/响应供应商名称（签章）：

日期： 年 月

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术服务方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品，主要产品与核心技术服务介绍说明如下：

小型或微型企业服务：

根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，投标人投标时需注意：

（1）本办法所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：（一）符合中小企业划分标准；（二）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。本办法所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业，中小企业划分标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）执行。

（2）参加政府采购活动的中小企业投标时需提供《中小企业声明函》（格式见附表）。否则不予认可。

（3）政府采购货物时，若投标产品仅部分符合优惠评审要求，投标人应提供满足要求的货物的名称和分项报价，否则不予认可。

（4）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

附表 1：服务适用政府采购政策情况表

如属所列情形的，请在括号内打“√”：

中小企业 扶持政策	如属所列情形的，请在括号内打“√”： () 小型、微型企业投标且提供本企业的服务。 () 中小微企业投标且提供其它小型、微型企业服务的，请填写下表内容：			
	服务内容	技术服务企业	技术服务企业类型	金额 (元人民币)
	小型、微型企业服务金额合计			

填报要求：

- ① 本表的服务内容、金额应与《投标报价明细表》一致。
- ② 技术服务企业为小型或微型企业时才需要填“技术服务企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。
- ③ 请投标人正确填写本表，所填内容将作为评分的依据。其内容或数据应与对应的证明材料相符，如果不一致，可能导致该项的得分为 0 分。

投标人代表签字：

投标名称（签章）：

日期： 年 月 日

附表 2：中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：提供其他中小微企业制造的货物，必须同时提供该中小微企业的声明函。

请投标人认真阅读如下内容：

注：根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，投标人须提供下列材料证明为中/小/微型企业：

a) 投标人必须明确本项目（本包组）所提供产品的制造企业行业类型，请在下列选项“□”中标注“√”
农、林、牧、渔业 工业 建筑业 批发业 零售业 交通运输业 仓储业 邮政业 住宿业 餐饮业 信息传输业 软件和信息技术服务业 房地产开发经营 物业管理 租赁和商务服务业 其他未列明行业。

b) 提供本《中小企业声明函》并加盖投标人公章。

c) 制造企业的营业执照复印件。

d) 提供制造企业的从业人员数量（以社保局或税务局开具的能体现从业人员数量的证明文件为准）、营业收入和资产总额（以会计师事务所审计的财务报告或税务部门审核的财务报告复印件为准）证明文件（加盖公章）。

未提供上述证明材料或提供的证明材料不全的，将不作为中小企业产品进行相应的价格扣除。

三、商务部分

3.1 投标人/响应供应商综合概况

一、投标人/响应供应商情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额(万 元)	净利润(万 元)	资产负债率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3) 投标人/响应供应商必须提供近 2 年的财务报告（损益表、资产负债表）的复印件（加盖公章）。

4) 如投标人/响应供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

二、供货渠道与合作机构情况

分项	基本情况	联系人/联系电话/传真
华南地区或 广东省总代理或 中国总代理或生产 厂家	单位名称： 地 址： 销售负责人：	Name： Tel： Fax：

项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

项目编号： ZX2018-HG042

<p>关键设备 合法来源渠道 (1)</p>	<p>产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：</p>	<p>Tel： Fax：</p>
<p>关键设备 合法来源渠道 (2)</p>	<p>产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：</p>	<p>Tel： Fax：</p>
<p>设在广东省内的 售后服务机构情 况</p>	<p>机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理</p>	<p>Name： Tel： Fax：</p>

三、同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	竣工时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

项目编号： ZX2018-HG042

注：业绩是必须以投标人/响应供应商名义完成并已验收的项目。投标人/响应供应商必须提供合同复印件（请注意评审细则是否要求提供验收报告）。

四、拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：必须提供上述人员在投标单位购买社保或缴纳个人所得税的证明文件。

五、履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

六、其它重要事项说明及承诺

（请扼要叙述）

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人/响应供应商名称（签章）：

日期：年 月 日

3.2 商务条款响应表

(1) 实质性响应商务条款（“▲”项）响应表

序号	实质性响应商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

注：1. 对于上述要求，如投标人/响应供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致，打“▲”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

3. 本表内容不得擅自修改。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人/响应供应商名称（签章）：

日期：年 月 日

(2) 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人/响应供应商、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人/响应供应商的各项须知、规约要求和责任义务		
4	在近 1 年内具有独立完成同类项目的业绩不少于 1 项		
5	投标有效期：投标有效期为自递交响应文件起至确定正式成交人止不少于 90 天，成交单位有效期至项目验收之日		
6	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
7	所提供的报价不高于本公司目前的报价水平		
8	主要关键设备均为近个月内原厂生产的非淘汰类全新产品		
9	交货期：满足招标文件要求		
10	满足对售后服务的各项要求		
11	同意接受合同范本所列述的各项条款		
12	同意按本项目要求缴付相关款项		
13	同意采购方以任何形式对我方投标/响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
14	其它商务条款偏离说明：		

注： 1. 对于上述要求，如投标人/响应供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人/响应供应商名称（签章）：

日期：年 月 日

3.3 售后服务方案

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据招标需求的要求（格式自定）

1. 免费保修期；
2. 应急维修时间安排；
3. 维修地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
4. 维修服务收费标准；
5. 制造商的技术支持；
6. 其它服务承诺；
7. 培训计划。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人/响应供应商名称（签章）：

日期：年 月 日

四、技术部分

4.1 货物说明一览表

货物名称	规格及型号	生产制造商	设备品牌	数量	交货期

注：附以下材料：

1. 设备技术性能条件说明和有关资料，包括产品技术性能说明书（中文）、检测报告及图片、系统软件操作简介等相关证明文件。
2. 货物清单，包括备品备件、专用工具和软件。
3. 如本表格式内容不能满足需要，投标人/响应供应商可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人/响应供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日

4.2 技术条款响应表

(1) 实质性响应技术条款（“▲”项）响应表

序号	招标/谈判规格/要求	投标/响应实际参数	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：

1. 投标人/响应供应商必须对应招标/谈判文件“采购项目技术规格、参数及要求”的“▲”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标/谈判要求。打“▲”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
2. 投标人/响应供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人/响应供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日

(2) 一般技术条款响应表

序号	招标/谈判规格/要求	投标/响应实际参数	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：

1. 投标人/响应供应商必须对应招标/谈判文件“采购项目技术规格、参数及要求”的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标/谈判要求。
2. 投标人/响应供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人/响应供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日

4.3 技术方案

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：

1. 设备配置简介
2. 设备技术特点说明及详细方案

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人/响应供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日

项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

项目编号： ZX2018-HG042

五、价格部分

5.1 开标/报价一览表

项目名称	茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）		
项目编号	ZX2018-HG042		
总报价	（大写）人民币	元整（¥	元）
备注：详细内容见《投标明细报价表》。			

注：1. 投标人/响应供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

3. 此表是投标/响应文件的必要文件，是投标/响应文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）封装在一个信封中，作为唱标之用。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人/响应供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日

5.2 工程量清单报价表

投标人按招标人提供的需求清单进行报价：

注：

- 1、如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
- 2、如本表格式内容不能满足需要，投标人可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。
- 3、投标人投标时不得更改招标人发出的工程量清单数量，否则在确认中标后招标人有权中标人按清单数量施工。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

附件

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

1：询问函格式

询问函

茂名市智信招标采购有限公司：

我单位已报名并准备参与（项目名称）项目（采购文件编号：）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
 - (1) _____（问题或条款内容）
 - (2) _____（说明疑问或无法理解原因）
 - (3) _____（建议）
- 二、_____（事项二）
- ……

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

年 月 日

项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

项目编号：ZX2018-HG042

2: 质疑函格式

质疑函

茂名市智信招标采购有限公司：

我公司依法参与了（集中采购机构或采购人）于年月日组织的政府采购活动。根据《政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等规定，我认为（采购项目名称）（采购项目编号：_____）项目的采购活动中，（采购文件、采购过程、中标/中标结果）损害了我公司权益，特提出质疑。

一、我认为项目的（采购文件、采购过程、中标/中标结果）损害了我司权益，具体事项如下（列明质疑事项的同时，依法举证）：

1. ；

2. ；

.....

二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。

质疑供应商：（签章） 法定代表人：

地址： 电话： 邮编：

电子邮箱： 传真：

年月日

质疑受理回执

（质疑供应商）：

贵公司关于“（采购人）（项目名称）（采购项目编号：）”的质疑及有关的证据材料，已于年月日收悉。

本中心将按政府采购有关法律法规进行处理。

茂名市智信招标采购有限公司

年 月 日

3：投诉书格式

投 诉 书

投诉人： 法定代表人：

地址： 电话： 邮编：

电子邮箱： 传真：

委托代理人姓名： 职业：

住址： 联系电话：__

被投诉人： 法定代表人：

地址： 电话： 邮编：

电子邮箱： 传真：

我公司参加了 年月日被投诉人组织的（采购人）（项目名称）（项目编号）的采购活动，我认为该项目的 （采购文件、采购过程、中标/中标结果） 损害了我公司权益，对此，我公司于年月日向 （集中采购机构或采购人） 提出了质疑，（其于__年__月__日作出书面答复，因对其作出的答复不满意）/（被质疑人未在法定期限内予以答复，按照政府采购有关规定），现向贵机关提起投诉：

1. 具体的投诉事项及事实依据；
2. 质疑和质疑答复情况的简要描述；
3. 投诉请求；

本投诉书正本两份，副本__（）份并附电子文档。

附件：质疑函、质疑答复函、证据材料及相关证明材料(复印件)份，共页。

投诉供应商：（盖章）

法定代表人： （签字）

年 月 日

政府采购投诉受理通知书

（）财采投〔 年号 〕号

（投诉供应商）：

贵公司关于“（采购人）（项目名称）（采购项目编号：）”的投诉及与投诉有关的证据材料，已于年月日收悉。

根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等的有关

项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

项目编号： ZX2018-HG042

规定，经审查：

贵公司的投诉符合政府采购投诉的规定和程序，本机关已正式受理。并将依法作出处理。

特此通知。

政府采购监督管理部门（公章）

年 月 日

项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）

项目编号： ZX2018-HG042

参考文本：

勘察证明

兹证明，（公司）相关人员已对项目名称：茂名市住房公积金综合服务平台建设项目（茂名市住房公积金管理中心远程容灾项目）（项目编号： ZX2018-HG042）进行了现场勘察。

特此证明。

茂名市住房公积金管理中心

2018 年 月 日